

Dadasaheb Jotiram Godse

Arts, Commerce, Science College, Vaduj

(FORMERLY KNOWN AS ARTS AND COMMERCE COLLEGE, VADUJ)

Internal Quality Assurance Cell (IQAC)

A. The Committee

Sr.	Name	Designation	Representation
1	Dr. Dhumal K. Y.	Chairman (Principal)	Head- Institution
2	Shri. Godse D. J.	Member	Management
3	Shri. Godse C. R.	Member	Society
4	Dr. Smt. Gire S. M.	Member	Faculty
5	Shri. Gujar V. B.	Member "	Faculty
6	Dr. Kamble S. G.	Member "	Faculty
7	Shri. Ingale R. M.	Member "	Faculty
8	Shri. Khade S. N.	Member "	Faculty
9	Shri Godse R. J.	Member	Adm. Staff
10	Shri Shinde Pratik Subhas	Member	Alumni
11	Kumari Katkar Kalyani Jitendra B. A. II	Member	Student Representative
12	Shri. Agrawal S. S.	Member	IQAC Coordinator



[Signature]
Principal
Arts & Commerce college
Vaduj, Tal. - Khatav (Satara)

B. **Aims And Objectives**

- To promote core values among students.
- To foster global competencies among students.
- To inculcate value system among students.
- To promote use of technology among students and teachers.
- Quest for excellence.

C. **Quality Policy**

- Commitment for transforming lives of rural and deprived masses in general and women community in particular through good quality higher education inclusive of research temperament ICT enabled teaching and human and national values.

D. **Teacher Attributes**

1. Excellent knowledge of the subject taught.
 2. Well-organized and innovative teaching.
 3. Excellent communication Skills through interactive teaching.
 4. Personality: unbiased/ just/ honest. Professional/ self-disciplined/ loyal to professional and national values.
 5. Educate students to become better citizens and good human beings.
 6. Building confidence and increasing confidence level for performing activities in social and family lives.
-




II/ **Principai**
Arts & Commerce college
Vaduj, Tal.- Khatav (Satara)

Chhatrapati Shivaji Shikshan Mandal's

Arts and Commerce College. Vaduj.

(2013-14)

E. IQAC Meetings: Minutes: 2013-14:

Meeting 01:

Date: 22/ 08/ 2013

Sr.	Subject	Resolution
01	Supplying Information of the second cycle of NAAC of the college to stake holders	It was resolved that all students, staff, alumni and other stake holders should be made acquainted with NAAC assessment and accreditation of the college and all were thanked and congratulated for their active participation
02	Using and including innovative teaching methods in teaching and learning	It was resolved that use internet should be extensively done and teaching methods such as power point presentation, field visits, ICT enabled reading material should be provided.

Meeting 02:

Date:08/ 02/ 2014

Sr.	Subject	Resolution
01	Restructuring of IQAC in the college	It was resolved that the IQAC of the institution should be reformed and restructured as per revised guide-line of the NAAC. Now it consists of 10 members
02	<u>Application of uniform</u> to students, teachers, and staff; National	To eradicate social discrimination on the bases of economy, caste, creed, and religion and also social status, and to inculcate national values among all, the IQAC resolved to apply dress-code on the campus. It was also resolved that every day national

Anthem and celebration of birthdays of the stake holders on the campus	anthem should sung in a very disciplined manner and birth-days of stakeholders on the campus should be celebrated in a rather simple manner.
--	--




Principal
Arts & Commerce college
Vaduj, Tal.-Khatav (Satara)

Chhatrapati Shivaji Shikshan Mandal's

Arts and Commerce College. Vaduj.

(2014-15)

IQAC Meetings: Minutes: 2014-15:

Meeting 01:

Date: 27/06/2014

Sr.	subject	Resolution
1.	Introduction of <u>Mentorship</u> in the college.	Keeping in mind the instruction from the NAAC Peer Team, and to make the teaching and learning process more learner friendly; and to increase students participation in academic and social and cultural activities, it was resolved that mentor-scheme should be started with immediate effect
2.	Application of Uniform dress code	It was resolved that uniform should be made compulsory to reluctant components only after taking them into confidence.
3.	Creation of <u>College Katta</u> on the campus	Many students have off lectures. Sometimes they need some space to share their pains and pleasures in tense free atmosphere. Keeping in mind this need, the IQAC resolved to create a "College Katta" where they can say their "Mann Ki Baat"

Date: 15/08/2014

Sr.	Subject	Resolution
01	Introduction of <u>"Open Library"</u>	In order to create healthy social atmosphere, and to create among student, social awareness, it was resolved to convert the College Katta into an Open Library with immediate effect.
02	<u>Extension of activities of mentorship</u> scheme	To minimize the distance between teachers and students and through this creating intimate relations and monitoring over all development, it was resolved that every teacher will involve his 40

	students in close and rather intimate and informal talk on every Wednesday after the National Anthem.
--	---

Meeting 03:

Date: 26/ 12/ 2014

Sr.	Subject	Resolution
01	Cultural Activity: <u>MAHABHONDALA</u>	Along with traditional education, students, involvement and participation in cultural programmes is reinforced. Bhondala is a traditional folk dance of women in Maharashtra and it is on the verge of dying. Since the number of girl students is larger, it was resolved to resurrect the dying folk art.
02	To increase the participation of students in college activities.	NAAC expects increasing participation of students in college activities. This results in positive leadership qualities. So their participation was expected to be in activities like library, cultural and co-curricular.

Meeting 04:

Date: 14/ 02/ 2015

Sr.	Subject	Resolution
1.	Research proposals	In this meeting the principal forcefully suggested to prepare and submit minor research proposals to the UGC through the university. Prof S. G. Kamble and Dr. Smt. S.S. Kenjale were asked to provide technical assistance.



[Signature]
Principal
 Arts & Commerce college
 Vaduj Tal - Khatav (Satara).

Chhatrapati Shivaji Shikshan Mandal's

Arts and Commerce College. Vaduj.

IQAC Meetings: Minutes: 2015-16:

Meeting 01:

Date: 22/ 06/ 2015

Sr.	Subject	Resolution
1	Preparing and submitting seminar proposals to the higher authorities like UGC and attending OP and RCs	It was resolved that faculty should get involved in research activities and professional meets. It was decided to submit proposals for seminars or workshops to the concerned authorities for their organization on the campus and see the possibilities of funding.

Meeting 02:

Date: 15/ 08/ 2015

Sr.	subject	Resolution
1.	Extra guidance for slow learners	It was decided to hold extra classes for slow learners and for fails especially in English.
2.	Any Time Blood Donors (ATBD)	Keeping in mind our social and national responsibility, it was decided to start the activity. It was also decided to upload the related information on the institutional website but only after perfection.
3.	Activating Jan Dhan Yojana	To register our participation in national programme, it was decided to start Jan Dhan yojana and B. T. Sable was asked to look after it.
4.	Purchase of Competitive	In order to enrich the center, it was

Examination Books	decided to purchase more exhausting books for the section. It was also decided to open the reading room between 1pm and 3pm.
-------------------	--

Meeting 03:

Date: 22/ 12/ 2015

Sr.	Subject	Resolution
01.	A T B D	The activity of ATBD was discussed in the meeting and difficulties were thought of. D. R. Godse was given the responsibility of the activity.
02	Submission of UGC grants	Shri. Kamble S. G. was asked to look after the submissions.

Meeting 04:

Date 05/ 02/ 2016

Sr.	Subject	Resolution
1.	Annual Prize Distribution Ceremony	Deliberations on the same were made and it was decided to organize the activity in the end of February.
2	Proposals for Seminars	Prof. Kamble S. G. was asked to shoulder the responsibility and submit proposals in time.

[Signature]
Principai
 Arts & Commerce college
 Vaduj, Tal.- Khatav (Satara)



Chhatrapati Shivaji Shikshan Mandal's

Arts and Commerce College. Vaduj.

IQAC Meetings: Minutes: 2016-17:

Meeting 01:

Date: 16/ 06/ 2016

Sr.	Subject	Resolution
1.	Tree Plantation	State Govt. gave a call for massive tree plantation in the state. We decided to plant 100 trees on the land of Shivaji Polytechnic.
2.	Registration of Voters and Adhar	In order to register our participation in activities of national interest, we decided to go for the same. B. T. Sable of Hindi was asked to look after it.

Meeting 02:

Date: 15/ 08 / 2016

Sr.	Subject	Resolution
1	A T B D on institutional website	ATBD data was expected to be uploaded on the college website. However a proper and suitable format is yet to be prepared. D. R. Godse was asked to prepare a suitable format for the same.
2	Submission of AQARs to the NAAC	As the college is preparing for the third cycle of NAAC, the principal asked the IQAC coordinator to prepare and submit all AQARs to the NAAC also upload the same on the website before applying for A &A.

Meeting 03:

Date: 21/ 12/ 2016

Sr.	Subject	Resolution
1	C C T V installation	From security point of view, though no unwanted issue is reported so far, it was

		resolved to install C C T V cameras on the campus.
2	E B C online and teacher mentors	Mentor teachers were asked to look after the EBC online submission of their 40 students intimately.

Meeting 04:

Date 16/ 03/ 2017

Sr.	Subject	Resolution
1.	Proposal for science stream	Our college has started two educational streams wiz Arts and Commerce. However, Science is the need of the locality. Especially girl students who want to educate themselves in science are deprived of the education. Our alumni also insisted the same in their formal and informal talks with various stakeholders. So it was resolved that proposal in proper format should be forwarded to the concerned authorities and same should be followed up through proper channel.
2.	Conduction of University Examinations	As usual, this session too, university examinations are commencing in the last week of March. It was resolved to formulate an internal flying squad to keep a hawk's eye on the examinations. It was also resolved to intimate Dr. Kamble S. G.'s name for On-line activities related to the same.




 H/ **Principal**
 Arts & Commerce college
 Vaduj, Tal. - Khatav (Satara)

Chhatrapati Shivaji Shikshan Mandal's

Arts and Commerce College. Vaduj.

IQAC Meetings: Minutes: 2017-18:

Meeting 01:

Date:22/ 06/ 2017

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	NAAC Phase- III	The validity of Phase II accreditation of the college ended on 05 January, 2018 and it is necessary to go for Phase III. The same was brought to the notice of the committee. On this, it was resolved that since the A and A process is entirely revised and has become completely on-line, we should better see and study the same in case of other multi-faculty college that are going for in this new structure.
02	Completion of govt. process for science stream	Since the management is desirous to introduce Science stream on the campus, it was resolved to complete the process with utmost care on govt. and the university levels.
03	Organizing Interdisciplinary National level Seminar on the campus	It was resolved that a national level all subjects inclusive interdisciplinary seminar be organized on the campus and it should be followed by on-line publication of research papers with ISSN.

Meeting 02:

Date:30/ 09/ 2017

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Organization of National Seminar	Dr. S. G. Kamble was nominated to shoulder the responsibility of the seminar. It was also resolved that research papers of the scholars be published on line with ISSN. Further discussions went on accordingly.
02	Distribution of duties and responsibilities regarding the seminar	After assigning the duties of convener, Shri. D. N. Kathare was asked to shoulder the responsibility of coordination in the said seminar. After this, the two were asked to form various committees for smooth organization and functioning.

Meeting 03:

Date: 28/ o1/ 2018

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
1.	Organization and funding for the seminar	It was resolved that the seminar should be organized in early July expecting better response from the fraternity. It was also resolved that the seminar should be self-funded and the entire faculty of the home college should contribute towards the same and amount of Rs.700 per participant was decided to be collected towards registration, seminar kit and hospitality.
02	NAAC Phase III	The college is going to introduce Science stream on the campus from the next academic year So It

		was resolved that Preparation for the NAAC should go with science stream hand in hand
--	--	---

Meeting 04:

Date: 22/ 03/ 2018

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Preparation of NAAC and AQAR	NAAC status of the college is at stake. So it was resolved that due to some financial weaknesses the college should go for Nov./ Dec. window.
02	University Examinations	Since university Examinations are commencing from 26 th of the month, for smooth functioning of the same it was resolved that important instructions be given by the senior supervisor and university regulations be brought to the notice of all concerned
03	Vedganga	Progress of Vedganga, our college magazine, was brought to the notice of the committee and difficulties were discussed and it was expected that the magazine be published as per the university expectations.
04	Science Stream B.Sc. Part-I	Since all formalities at university and government levels are completed and requirements are fulfilled, and the university has given indication, it was resolved that laboratories should be updated and purchase of chemical be made following the rules and regulations in force.



[Signature]
Principal
Arts & Commerce college
Vaduj Tal. - Khatav (Satara)

Chhatrapati Shivaji Shikshan Mandal's

Arts and Commerce College. Vaduj.

09. IQAC Meetings: Minutes: 2018-19:

Meeting 01:

Date: 15/06/2018

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Selection of President/Chief Guest for the Seminar	It was decided to organize the national seminar on the campus on 07.7.2018. For the seminar, as the protocol, the names of eminent scholars like Dr. Bharathi Patil, Dean and HOD of the Department of Political Science and center for Gandhian Studies, Dr. J. A. Mehetre, the former chairman of BOC in English and Dr. Satish Ghatage, the then Principal of Kakasaheb Chavan College, Talmawale were finalized to be invited guest and Key note-addresser. This discussion ended with phone call to the proposed persons and the coordinator was asked to perform the formalities.
02	Online Paper Publication	As had already been decided, we are going to publish research papers of the presenters on-line. Dr. Kamble S. G. agreed voluntarily to shoulder the responsibility of on-line publication
03	Seminar Responsibilities	Committees toward the seminar organization were finalized and nature of work was discussed and menu of the working lunch was finalized after thorough discussion.
04	Other subjects, if any	Many other points related to the seminar were raised by different

		teachers and the staff which were followed by due discussion and suggestions were taken into account. Agrawal S. S. suggested inclusion of students in various tasks related.
--	--	---

Meeting 02:

Date: 15/ 08/ 2018

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Implementation of Rajarshi Shahu Scholarships and GOI Scholarships	Our students are from rural areas. So it was resolved that all students at per case level be informed and guided personally. In this case, each teacher was given responsibility of the students assigned to him under Teacher Parent Scheme.
02	Separate Building for Commerce Faculty	Existing infra falls short since the number of students is increased and from 2018-19, Science stream is introduced. It was intimated that the mother institution is going to construct three proper size classrooms with immediate effect.
03	Participation of Students in College Activities	Participation of students in college activities is a step towards transparency in the process and developing leadership qualities among them. The same was unanimously agreed and it was resolved that students' participation be observed in library committees, cultural and other activities.
04	Organization of Workshops and Seminars under Lead College Scheme	Our college hold at least three workshops under Lead College Scheme. Dr. Kenjale S. S suggested to organize student centric workshops and the same was instantly accepted.

05	To Increase students' participation Sports and Youth Festival	Taking cognizance of our average participation in sports activities and youth festivals organized by the university, it was unanimously suggested that the participation should be improved and special attention be paid to it.
----	---	--

Meeting 03:

Date: 07/ 01/ 2019

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	1.1 Prize Distribution Ceremony 1.2 Special Camp for NSS	<p>1.1- Prize distribution is an important activity in college life. It is a kind of celebration. So due discussions towards the same were made and committees were formed names of delegates were finalized.</p> <p>1.2- Along with routine work and activities towards national values, it was resolved that a special NSS camp be organized between 30.01.2019 and 05.02.2019, in a village Yeralwadi which is just 07 kilometers from our college and Dr. Patil and Prof. Gujar were asked to look after it and report.</p>
02	Educational Tours for Level III students	<p>The responsibility of the study tour was given to the department teachers and for other departments it was resolved that</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tour should be of one day only 2. All students should go together and visit the same place. 3. Arrangement of S T but be only made and no private vehicle is allowed. 4. All other necessary instructions

		were given and Prof. Gharge was asked to shoulder the responsibility.
03	Sending students for Quiz Competition at Dahiwadi College, Dahiwadi.	On the occasion of centenary of Rayat Shikshan Sanstha's founder, Karmveer Anna, Dahiwadi college, Dahiwadi and their English department organized a quiz competition and the same was intimated to us. The same was brought to the notice of the meeting. It was resolved that a couple of students from English department be sent to Dahiwadi as participants.

Meeting 04:

Date: 24/ 03/ 2019

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Reading and Conformation of the Minutes of the Previous Meeting	Minutes of the previous meeting held on 07.01.2019 were read and confirmed. A question regarding the participation in the quiz competition at Dahiwadi college, Dahiwadi was raised and it was brought to the notice of the committee that quiz was cancelled by the organizers due to some specific reason and Dr. Dadas, the organizing coordinator had intimated the cancellation on mobile phone.
02	University Examinations	Since university examinations are commencing from 26 th of March, it was resolved that <ol style="list-style-type: none"> 1. University notification regarding examination work be brought to the notice of all concerned. 2. Internal flying squad be formed to control unfair means, if any. 3. Block supervision be given to the

		<p>concerned teachers well in advance</p> <p>4. Equal distribution of examination work be observed.</p> <p>5. It was also resolved that the principal should remain present on the campus during examinations.</p>
03	Preparation of AQAR	<p>The academic year ends on 30th of April. It was resolved that the AQAR for 2018-19 be prepared in the new format and submitted on-line to the NAAC before 30 Sept., 2019. Relevant information be furnished properly. It was also resolved that the same be discussed in the IQAC meeting before submission.</p>
04	Building for Science Stream	<p>This year, B.Sc. part I was started. Obviously, the next year, part II will be introduced. Now the issue of building for science arises. For smooth functioning of the college, new building is the need of the college. So it was resolved that after thorough observation of financial matters, construction of new building for science stream be commenced on the campus.</p>
05	Preparation for NAAC	<p>It was resolved that, since our college in the third phase of NAAC, after submitting the AQAR for the current year, the crucial work of preparing SSR of the college be prepared and preparations toward A and A of the college be put before the external experts' committee for mock NAAC before submission of the SSR.</p>

Action Taken Report:

1. National Interdisciplinary seminar on Recent Trends in Languages, Literatures and Social Sciences is successfully held on the campus on 07/07/2018

Dr. Bharati Patil , Dean and HoD, Department of Political Science and Center for Gandhian Studies, Shivaji University, Kolhapur, and Dr. J. A. Mhetre, Former Chairman, BOS in English were invited as chief Guests for two sessions i.e. Inauguration and Valediction respectively on 7th July, 2018 in the national seminar.

2. 62 research papers were published in an on-line International journal of Current Sciences and Humanities with ISSN 2347/ 7784.
 3. Set up of physics, chemistry and biology laboratories for science stream was done as the basic requirement for the science stream.
 4. Construction work of three spacious classrooms cum seminar halls with seating capacity of 100- 120 each, was completed and the classrooms were made available for the use of commerce faculty.
-




Principal
Arts & Commerce college
Vaduj, Tal.- Khatav (Satara)

Chhatrapati Shivaji Shikshan Mandal's

Arts and Commerce College, Vaduj

(2019-20)

10. **IQAC Meetings: Minutes: 2019-20:**

Meeting 01:

Date: 13/ 07/ 2019

SR.	SUBIECT	RESOLUTION
01	Reading and Confirmation of the Minutes of the Previous Meeting	Minutes of the previous meeting held on 24.3.2019, the action taken report for the academic year 2018-19 were read by the IQAC coordinator and confirmed.
02	Welcome Ceremony of the New Comers	Every year, new comers are offered a formal welcome in a function in which the students are acquainted with the infrastructure and academic facilities availabilities on the campus. Since they are entering an altogether new world of their career stage, little light was put on challenges and opportunities. So it was resolved to organize a welcome function for the new comers in the last week of July.
03	AQAR for 2018-19 and SSR for NAAC Phase III	It was resolved to prepare the annual report and submit it by September end. It was also resolved that SSR of the college for Assessment and Accreditation should be prepared and submitted to the NAAC, Bangalore by the end of December. However, before submission, mock NAAC should be conducted. For the same, names of Dr. Khilare, the principal of Shahu College

		of Kolhapur and Dr. Dadas A. N., Coordinator, IQAC of Dahiwadi College, Dahiwadi were suggested.
04	Elections of Students Assembly	After 2002, for the first time, Students Assembly Elections on the basis of general elections, are going to be held in Sept., 2019. As per the Maharashtra Govt. resolution passed, and the University notification. Detailed information regarding the same was provided to the committee, and it was resolved that every component and all the stakeholders be intimated and taken into confidence and the elections be held accordingly and in an amicable environment as elections have deep effect and impact upon the students' mind and their future career.
05	Purchase of Science Laboratory Material	Since 2019-20 is seeing the second year of B.Sc., it was resolved to purchase laboratory material including chemicals and apparatuses and books, keeping in mind suggestions and recommendations made by the Shivaji University's Affiliation Committee.
06	Introduction of Vocational Courses on the Campus	It was resolved that this academic year, two vocational courses be introduced on the campus keeping in mind their usefulness to students. Tally and Beauty-parlor certificate courses were made suggestion of and the suggestion made by the principal was accepted.
07	Other Subjects, if any	In the concluding part of the meeting, certain suggestions regarding smooth operation of the subjects on the agenda were made, discussed and accepted. The main focus was Students' Assembly

		Elections and the NAAC phase III. The meeting was concluded by a vote of thanks proposed by Dr. Gire S. M. which was followed by working refreshment i.e. tea and biscuits.
--	--	---

Meeting 02:

Date: 15/ 08/ 2019

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Reading and Confirmation of the Minutes of the Previous Meeting	Minutes of the previous meeting held on 13/ 07/ 2019 were read by the IQAC coordinator and confirmed with the permission of the Chair.
02	AQAR for 2018-19 and preparation of NAAC phase III SSR	It was brought to the notice of the committee that the annual report was prepared and was ready for online submission. The IQAC coordinator and co-coordinator were given instructions regarding submission by 30 th September. The college in the III rd phase of the assessment and accreditation by NAAC. It was also resolved to prepare and submit the same by the end of the calendar year and peer team visit may take place by the end of the academic year.
03	Other Subjects, if any	Tea was served. The chairman offered good wishes on the occasion our Independence Day and the meeting was concluded after Dr. Kamble S G proposed a vote of thanks.

Meeting 03:

Date: 30/ 11/ 2019

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Reading and Confirmation	Minutes of the previous second

	of the Minutes of the Previous Meeting	meeting in academic year which was held on 15.8.2019 were read by the IQAC coordinator and were confirmed with the permission of the chair of the IQAC.
02	Preparation of SSR-NAAC phase III	The post of Principal is to be fulfilled. All related procedures are done. Approval to advt. is likely to be granted. The work of SSR preparation is in progress. Activities regarding the same were brought to the notice of the assembly. New Procedures and significance regarding Student Satisfaction Survey (SSS) were also discussed. Two ways of thinking came on the forefront. One was to keep the SSR ready and submit it in June 2020 so that peer team visit can be arranged in August/September of 2020. And second thought that came forward was to go for the same in March/ April as 70% procedures are system generated. But it was confirmed that the institution should keep the SSR ready and handy for submission any moment.
03	Gender Audit/ Green Audit and AAA	The in-charge principal was asked to look into the matter and Khade S N (member) was asked to go for green audit of the college after making necessary enquiries regarding the same
04	Updating and Upgrading the institutional website	It was resolved that the institutional website should kept always update and upgrade as it is the online doorway to the institution. Mrs Dr Gire was asked to shoulder this responsibility as she is goodly techno-savy.
05	Mock NAAC before the	It was resolved that before the

	submission of SSR	submission of our SSR, an external team of experienced experts be invited and the SSR be first put before them. Their suggestions instructions be, if possible, incorporated and then the SSR be submitted to the NAAC. It was also resolved that before the peer team visit, mock NAAC of the college should be conducted to examine and improve our preparations.
06	Other Subjects, if any, with the permission of the chair	The meeting concluded by the vote of thanks proposed by Gujar V. B.

Meeting 04:

Date: 27/ 02/ 2020

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Reading and Confirmation of the Minutes of the Previous Meeting	Minutes of the previous second meeting in academic year which was held on 30.11.2019 were read by the IQAC coordinator and were confirmed by the permission of the chairman of the IQAC.
02	Academic and Administrative Audit of the institution	It was resolved to undergo the A A A of the institution and the management asked to form a committee for the same with immediate effect.
03	Gender Audit and Green Audit of the institution	It was also resolved to undergo green audit and gender audit of the institution and to form two separate committees with immediate effect.
04	Documentation and Filing	Since the college is ready with its SSR as per new guidelines issued in Feb.,2020,all departments must be ready with essential documents and follow standard procedures for filing. All departments means, History, Geography, Hindi, English, Marathi,

		NSS, Examination, Library, Sports and Physical Education, Commerce, Science, etc should prepare to face the NAAC Peer Team visit
05	Preparation and Submission of AQAR for 2019-20	The IQAC coordinator brought to the notice of the house that submission of AQAR for academic year 2019-20 is necessary as a part of procedures. It was resolved to prepare the AQAR and submit in due time.
06	Use of ICT in teaching-learning process	As the NAAC expects increasing use of ITC in teaching-learning process to make it lively and lovely and to make teaching more effective, and since the NAAC has emphasized the use of ITC, it was resolved to increase its use and explore new innovative techniques of instruction.
07	Updation of the Website	In new guidelines, it is mentioned that very little space is given in online SSR, so extensive use of institutional website is but natural. The same was brought to the notice of the house. It was resolved to keep the website NAAC ready.
08	Other Subjects, if any, with the permission of the chair	Since no issue was raised by any of the members for discussion, the meeting concluded by the vote of thanks proposed by the co-coordinator, Dr. S G Kamble.

Meeting 05:

Date: 21/ 05/ 2020

SR.	SUBJECT	RESOLUTION
01	Preparing and submitting proposals for Skill Based Programs.	With the permission of the chair, the honorable vice chairperson of the parent institution suggested to initiate for the introduction of vocational

		guidance courses on the campus along with formal degree courses. It was resolved to initiate for the same. Dr. S G Kamble should shoulder the responsibility to look into the same and to keep in touch with other institutions. He was also asked to collecting data, preparing proposals, and their submission. He was also asked to keep in touch with a Pune based college for the same for up to mark execution and conduction of programs if our proposals are accepted.
02	Selection of Coordinator	For these vocational guidance courses, Prof. V. B. Gujar was appointed the coordinator. He was given the responsibility to assist Dr Kamble and monitor the entire process.
04	Any other business with the permission of the chair.	Since no other issue was raised, the meeting ended with formal vote of thanks by the coordinator and a suggestion from the Vice chairperson to take every possible care against Covid-19 and compliance of the governments' guidelines.

Action Taken Report:

In addition to the regular academic and administrative activities such as preparing the Institutional Academic Calendar, Preparing and Submitting the Annual Quality Assurance Report to the NAAC, Bangalore, activities of Mentorship Mechanism on the campus,

1. This year we organized two welcome functions, one for B.A. Part-I students on 03/07/2019 at 09:30 am in lecture hall No. 10 and one for B. Com. And B. Sc. Part – I students on 27/-7/2019 at 10:00 am in the Lecture Hall No. 17. The Principal, the Chairman of the Parent Institution and other stakeholders were present. Students of part one

- were made acquainted with infrastructure available for teaching and learning process, scholarships, co-curricular and extra-curricular facilities, scholarships, discipline of the institution, etc.
2. The IQAC of the institution prepared and submitted the Annual Quality Assurance Report (AQAR) to the NAAC Bangalore on 24/10/2019.
 3. For Science laboratories, chemicals and apparatuses were purchased as per the suggestions of Shivaji University's Affiliation Committee. The amount of Rs. 198625/- was spent on the said purchase.
 4. The library purchased 475 books for science and spent Rs. 43922/- on the said purchase.
 5. To conduct the Gender Audit, Green Audit, Academic and Administrative Audit and ISO certification, four committees were formed. Here a mention needs to be made that as the work was in progress, Lock-Down was imposed due to Covid-19.
 6. On 28/02/2020, a workshop was conducted on the use of ICT with special focus on PPT presentations in teaching Learning Process which benefitted 22 faculty on the campus..




Principal
Arts & Commerce college
Vaduj, Tal. - Khatav (Satara)

19.15.24

IQAC समिति (आनवी)

Date: 22 जून 2024

IQAC की समिति का प्रचारार्थ कार्यक्रम आनवी में आयोजित हुआ।
92:30 वाजता संपन्न हुआ। इस समिति की सूची :-

- | क्र.सं. | सदस्य | पद | उपाध्यक्ष |
|---------|----------------------|---------|-----------|
| 1 | डा. एन. जी. जाधव | अध्यक्ष | |
| 2 | प्रा. रवडे | सदस्य | |
| 3 | प्रा. गुजर वी. वी | " | |
| 4 | प्रा. पाना एम. एम. | " | |
| 5 | प्रा. केगडे एम. एम. | " | |
| 6 | प्रा. गिरे एम. एम. | " | |
| 7 | प्रा. अण्णास एम. एम. | समन्वयक | |

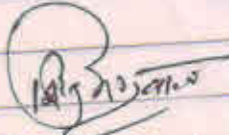
समिति के वेपान कोलेज विषय :-

विषय 1 : समिति द्वारा प्रस्ताव मादर कोलेज RC/एन. में उपस्थिति
 विषय 2 : NAA (जो सुचना व IQAC ने आपल्या अंदाजान
 समूह कोलाजों व एम.सी.टी. व राष्ट्रीय स्तर पर
 कोलेज महाविद्यालय करावे व आसानी
 आवश्यक Proposals संबंधित Agency का अंदाज
 NAA व UGC से सादर करणे आवश्यक है।
 ही Proposal संभावकरी जाहवजाय याकी माता
 ठराव करवात होत। या शिवाय आधिकारिक प्रमाणपत्र
 CAS या इन्टरनेशनल Program व Ref-
 erence Letters (आपल्या विद्यालय) पूर्ण करवात
 ठराव करवात होत।


सूचक : डॉ. एम. जी. जाधव

संयोजक : प्रा. शिवकुमार अण्णास

येत प्रमाण समिति कायदा डॉ. रविशंकर वेदवर्मा


Co-ordinator




प्राचार्य
कला संशोधन महाविद्यालय
वडल ता. छटाप जि. सांगली

सभा क्रमांक ०८

दिनांक. १५ अगस्त २०१५

महाविद्यालयातील I Q A C ची सभा दिनांक १५ अगस्त २०१५ रोजी सकाळी १०:३० वाजता मंगळार्चाने अध्यक्षतेस संपन्न झाली त्या सभेचे इतिवृत.

सभेस खालील सभासद उपस्थित होते.

१.	डॉ. जाधव	L. G.	अध्यक्ष	
२.	प्रा. खाडे	S. N.	सहस्र	
३.	प्रा. गुजल	V. B.	"	
४.	प्रा. डॉ. केंद्रे	S. S.	"	
५.	प्रा. डॉ. पाटील	S. M.	"	
६.	प्रा. डॉ. गिरे	S. M.	"	
७.	श्री. गोरखे	R. B.	"	
८.	प्रा. अग्रवाल	S. S.	संयोजक	

सभेपुढे खालील विषय चर्चेसाठी घेण्यात आले.

विषय १ : Slow Learners व Advanced Students सहकार्यक्रम.

ठराव १ : महाविद्यालयात काही विद्यार्थी कमकुवत असतात त्यांच्यासाठी विशेष मार्गदर्शन वर्गाने आयोजन करण्यात यावे असे ठरले. यात इंग्रजीच्या विद्यार्थ्यांमधून वंगले जाणू लागले अशा मार्गदर्शन करण्यात यावे असा ठराव करण्यात आला.

सूचक : प्रा. अग्रवाल S. S.

अनुमोदक : जाधव L. G. (प्रत्यक्ष)

विषय २ : I Q A C Report (वार्षिक) पाठवणे.

ठराव २ : सन २०१४-१५ ची वार्षिक अहवाल NAAC बंगलोर भागात सादर केला जावा व तो वेळी सादर केला जावा असे सूचवण्यात आले.



व ल्याप्तमाने कार्यवाही करी जासे दरवर्षी होणे.

सूचक : डॉ. खांडे ड. N.
अनुमोदक : श्री. गोडसे R. J.

विषय ३ : Any Time Blood Donor योजना सुमकारणे.

ठराव ३ : महोपस्थालय हे राष्ट्रीय व समाजाच्या अपेक्षा पत्राचे या हेतूने साध्यक बाधक कार्यान्वित AT BD योजना सुमकारणे व ही योजना सहभाग घेणे कार्यान्वित साध्यावा ल्याच्या माहिती website वर टाकावी जासे दरवर्षी होणे.

सूचक : डॉ. खांडे ड. N.
अनुमोदक : श्री. गो. केजरे ड. J.

विषय ४ : जन धन योजना कार्यान्वित करणे

ठराव ४ : राष्ट्रीय कार्यक्रमाच्या एक भाग म्हणून संपूर्ण महा-विभागात जन धन योजने अंतर्गत सहभागी बनणे घ्यावे व प्रत्येकाचे जन धन खाते राष्ट्रीयीकरण वीकेन उघडले जावे जासे दरवर्षी होणे व ल्याच्या जबाबदारी श्री. खर्चे B. J. यानुसार सापेक्षतासही जासे दरवर्षी होणे.

सूचक : प्राचार्य. डॉ. एल. जे. जाधव
अनुमोदक : श्री. सो. गिरे एस. एम.

विषय ५ : स्पर्धा परीक्षा पुरस्क खरेदी करणे

ठराव ५ : आपल्या महाविद्यालयात स्पर्धा परीक्षा माहिती शिबिरात कार्यान्वित असून गुंथालयात स्नातक विभागात आहे. कोळाळी गरज होऊन गुंथालयात स्पर्धा परीक्षा विभाग हाथीक समुपेक्ष करणे गरजेचे आहे असे मत प्रा. सो. गिरे ड. M. यांनी मागले या विषयात

संदर्भाने कार्य घडून आल्याने आता जाणे गुंथालयात उपरोक्त विभागात special Desk अंतर्गत पुस्तके खरेदी करणे उपलब्ध करणे

द्वेषान् आवर्षी व दुपारी १ ते ३ या वेळी
अभ्यासातील लक्ष्य कक्षा अशा उमेदवारांसाठी
अभिलेख घेता आले दरवर्षी होले,
मुख्य : प्रा. डॉ. सौ. गिरी S M
अनुमोदक : प्राचार्य सौ. एम. जे. जाधव.

येणेप्रमाणे सर्वत्र कामकाज लोकां इतिवृत्त वंद
करण्यात आले.

शिवकुमार



प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
वडोज हा खटव जि सातारा

Shivkumar S. Agrawal
Co-Ordinator - NAAC
K. S. & Co. (P) Ltd. (P) Ltd.
Vaduj, Satara

महाविद्यालयातील IQAC ची सभा दि. 22/12/2014 रोजी सां. 8:30 वाजता प्राचार्य कक्षात आयोजित झालेली संपन्न झाली. सभेचे इतिवृत खालील प्रमाणे :-

- सभेस उपस्थित सदस्य :
1. Hon'ble Shri. Dadasaheb Gode
 2. Prin. Dr. L. G. Jadhav Chairman
 3. Prof. Khade S.N. Member
 4. Prof. Gujar V.B. "
 5. Prof. Dr. Kenjale S.S. "
 6. Prof. Dr. Gore S.M. "
 7. Mr. R.J. Godse "
 8. Prof. Dr. Patil S.M. "
 9. Prof. Agrawal S.S. Coordinator

सभेपुढील विषय खालील प्रमाणे :-

विषय 1 :- A.T.B.D. कार्यान्वयन करणे.

दरम्यान :- महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची वैयक्तिक तपसणी कॅम्प आयोजित करून त्यांची रक्तात तपसणी करणे व त्यांची वर्गवारी करणे. योजनेचा ठरमत मध्ये माहिती संचालित करणे ती Website वर व महाविद्यालयीय परिसरात प्रदर्शित करणे असे ठरवण्यात आले. A.T.B.D. ची सर्व जबाबदारी प्रा. डी. मा. गोडसे यांनी पेल्यात असे ठरविले जाईल.

सूचक : प्राचार्य Dr. L. G. Jadhav
 अनुबोधक : प्रा. डॉ. सुदीपकरि नानासाहेब

विषय क्र. २ : Submission of UGC ग्रंथ.

उदाय क्र. २ : UGC कडून आलेल्या विविध योजनांचे हिरोव प्रयत्नांक व आवश्यक त्या कायदा प्रमाणात पूर्ण करणे हे संशोधन संस्थेस सत्त्व सादर करावे. मसाल्याव करवाण झाले.

स्वरूप : Prof. Pankaj S.M.

अनुमोदक : Shri. R. J. Godse

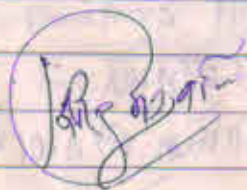
विषय क्र. ३ : MRP Submission करणे.

उदाय क्र. ३ :- प्रत्येकांगी आपापसा विद्यार्थी Major/ Minor Research Projects विद्यापीठ मार्फत अनुदान कायद्यास सादर करावे व वाढपुरावा करावा व आपली गुणवत्ता व Paperment वाढवावे असे सूचवण्या झाले. या शिवाय Post Doctoral - Research साठी Proposals संशोधनास सादर करावे असे ठरवण्यात आले.

स्वरूप : प्रचार्य डॉ. एम. जी. जाधव

अनुमोदक : अश्वतोष एम. एस.

येणे प्रमाणे सर्व कायदा व नियम वेळोवेळी करवाण झाले.



(Shivkumar Agrawal)

Co-Director HAAC
Arts & Commerce College,
Vaduj (Satara)



प्रचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
शुद्ध त्या खट्या जि सातारा

IRAC Meeting

Date: 05 Feb, 2016

IRAC ची सभा दिनांक 05.02.2016 रोजी सकाळी साखी

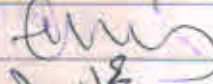



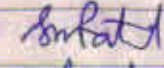


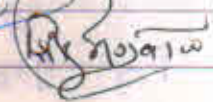
ला सभेचे इतिहास -

ठिकाण : प्राचार्य कक्षा

वेळ : 12:30 pm.

अध्यक्ष : मा. प्राचार्य

सभेस खालील सदस्य ह्या स्थितीत होते.

- | | | | |
|----|----------------------|--------------|--|
| १. | डॉ. एल्. ए. गायक | अध्यक्ष |  |
| २. | प्रा. एम. एन. खाते | सदस्य |  |
| ३. | प्रा. गुणरंजी वी | " |  |
| ४. | प्रा. डॉ. सौ. केंजड | S.S. | "  |
| ५. | प्रा. डॉ. पयले | S.M. | "  |
| ६. | प्रा. डॉ. गिरे | S.M. | "  |
| ७. | श्री. राजेंद्र गोडसे | " |  |
| ८. | प्रा. अण्णाबाळ | S.S. समन्वयक |  |
| ९. | | | |

सभेपुढील विषय पुढील प्रमाणे :-

विषय १ - वार्षिक पारितोषिक वितरण -
 ठराव १ - सातत्याने प्रमाणे २०१५ वर्षी Feb. शेवटच्या
 दिवसाच्या किंवा आगाऊ प्रमाणे देण्याच्या व
 त्याचे कोटिबंध करणाऱ्या उपदेशांचे
 महविद्यालय वार्षिक पारितोषिक वितरण कोटिबंध
 करण्यात येणे असे ठरले. यात
 सांस्कृतिक कार्यक्रम, खेळ, क्रिडा स्पर्धा
 व गुणवत्ता शिस्त विद्याथ्यांना प्रशस्ती पत्रे व
 इतर शान्द हस्ताक्षर प्रेरणा ठरविते सदस्य
 हेतूने गौरवण्यात यावे असा ठराव

(Date) 10-08-2021

स्वीकृत करवाण ठाणे

सूचक : प्रा. डॉ. गिरं एम. एम.

अनुमोदक : सगेंद्र गोडसे



विषय २ - *Workshops for Seminars* वाढवणे.

ठराव २ - याही वर्षी आपण लवकर म्हणजे वेडेन राष्ट्रीय आस्था राष्ट्रीय सेमिनार Workshop चे आयोजन करवाय्या उपदेशां जसे ज्ञान संशोधन एज्युकेशन वाढवाव मते उरते व त्याची जबाबदारी या कॉलेज डेव्हलपमेंट सोप्यात याची आहे ही सुचना डा. गणेश स यांनी आपल्या मुखातून.

सूचक :- डॉ. व्हाई. डी. जाधव

अनुमोदक :- प्रा. खास ड. ए.

येणे प्रमाणे शिवा संपन्न होऊन शिष्टाचार वेद करवाण ठाणे.

(Signature)

(Agrawal S.S.)

Co-Ordinator - NAAC
Arts & Commerce College
Vaduj (Satara)

(Signature)

प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
वडज ता. खटाव जि. सातारा

४०१

I R A C सत्रा. 09 (2015-16)

दि. 9 दिसंबर 2015

I R A C ची. सत्र. 2015-16 मधील पहिली सत्रा डिवीजन
9 दिसंबर 2015 रोजी सायं. 3:30 वाजता गृहालयाच्या
वाचन खोलीत पारपत्ती या सत्राचे इतिवृत -

सत्राचे अध्यक्षस्थान पानात्री डॉ. एल. जी. जाधव यांनी बजाविले.

सत्रास खालील सदस्य उपस्थित होते :-

1	पानात्री डॉ. एल. जी. जाधव	अध्यक्ष	
2	प्रा. खाडे एल. एन	सदस्य	
3	प्रा. गुजर व्ही. बी.	"	
4	प्रा. डॉ. सौ. केंजरे. एस.	"	
5	प्रा. डॉ. पाटील एम. एम.	"	
6	प्रा. डॉ. सौ. गिरे एम. एम.	"	
7	डॉ. गोडले डी. जे.	"	
8	प्रा. उमेशवान एल. एम.	संयोजक	

सत्रेमुळे विविध खालील प्रमाणे :-

- विविध 1 - वृक्षा लागवड करणे.
- दराब 1 - मसराबद्ध शासनाच्या डॉ. व्ही. नुसार मध्यम प्रमाण
2 कोटी साडे लाखांचे अर्थीक होते. त्यात कापड
सदस्याग म्हणून किंमत 900 साडे लाखांच्या
संस्थेच्या Polytechnic या शाखेच्या
परिसरात लागवडीसाठी यावीत व त्यांचे सवर्धन
करण्यात यावे असा ठराव करण्यात आला.

सूचक : पुचार्य डॉ. एल. जी. जाधव

अनुमोदक : प्राध्यापक खाडे एल. एन.

विषय क्र. १ - आधार व मगदार नोंदणी -

ठराव क्र. २ - भारत सरकारच्या उपक्रम व आपले राष्ट्रीय
कौशल या जागीजे महाविद्यालयातिल अवे विद्यार्थीनी
आधार नोंदणी करणा आवी शालाती ल्यांता
विंग उपलब्ध करण देवे, तासा सेवे करणे
व वेळीन द्यातांता क्रांति करणेची जबाबदारी
या. B. T. सोबते सोपेवर सोपवणा आनी
नक्षेप १२ वेळ (वर्षीय) पूर्ण केलेल्या मुल मुलीनी
मगदार नोंदणी विंग उपलब्ध करण, अकल क्षेत्र
ते नक्षेप कामीजला. जमा करण जाळीता गाता
मगदार नोंदणीसंबि प्रभाष करीके आपे हरवणा आणे
मेणे प्रभाषे सभेचे शिष्ट म वेद करणा आणे.



(Signature)
शिष्ट म वेद करणा

(Signature)
प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
वडुज ता खटाव जि सातारा

(S.S. Agrawal)

Co-Ordinator - NAAC
Arts & Commerce College,
Vaduj (Satara)

== xox ==

विषय क्र. १ - आधार व मगदार नोंदणी -

ठराव क्र. २ - भारत सरकारच्या उपक्रम व आपले राष्ट्रीय
कौशल या नात्याने महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना
आधार नोंदणी करवता आवी यासाठी त्यांना
वििम उपलब्ध करून देणे, तांसा सर्वे करणे
व वसिण घालांना व्हाईदरिण करणेची जबाबदारी
प्रा. B. T. सोबडे यांचेवर सोपवली आहे.
नवोप १८ वर्षे (वर्षीय) पूर्ण केलेल्या मुलां मुलींना
मगदार नोंदणी वििम उपलब्ध करून, अिणन क्षेत्रां
ने नवसिण कामीवली। जमा करून जातील गाहा
मगदार नोंदणीसिणि प्रभाषकरावे। आपे हरवली। आपे
मेणे प्रभाषणे सभेचे सिणु म वेदकरणी। आले.



(शिष्य) साहा

प्रचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
वडुज ता. खटाव जि. सातारा

(S.S. Agrawal)

Co-Ordinator - NAAC
Arts & Commerce College,
Vaduj (Satara)

== Box ==

सभा क्र. २ (२०१६-१७)

दि. १५ अक्टूबर १६

महाविद्यालयीय I & A C ची क्रियायत सभा (सत्र. २०१६-१७)
भा. प्राचार्य कक्षात संपन्न झाली.
सभेचे इतिवृत खालील प्रमाणे :-

सभेस उपस्थित सभासद खालीलप्रमाणे :-

- १ प्राचार्य Dr. L. G. Jadhav
- २ Prof. Khade S. N.
- ३ Prof. Gujar V. B.
- ४ Prof. Dr. Patil S. M.
- ५ Prof. Dr. Kenjale S. S.
- ६ Prof. Dr. Gore S. M.
- ७ Mr. Rajendra J. Gode
- ८ Prof. Agrawal S. S.

सभेपुढील विषय खालील प्रमाणे :-

विषय १ - A T B D on website

उत्तर १ - महाविद्यालयीय A.T. B. D मधील माहिती जवळ दिवायत आपल्या महाविद्यालया वेबसाइट वर Upload करणे हाक शक्य असल्याने गरज व्यक्त केले गेले.

हा एक अत्यंत चंगडक सभासद उपस्थित असून त्या सभेला सभा लेखावळी वेबसाइट वर व कारण वेबसाइट करणे एखादे व A T B D ची व्याख्या वाढवणे असे ठरवण्यात आले.

(11-2016) 1887-1888 दिनांक
धाशेवागु ATBD नुं इकांडां सर्व एरनांना
प्रति प्रदीर्घा करणा यावे इले सुचवणांना आले
सूचक: Dr. L. G. Jadhav
अनुमोदक: Agrawal S.S.

विषय: मर AR लावणे.

ठराव: महाविद्यालयाचा पार्षिक महामंडळ (IRAC)

NAAC Bangalore मा. संस्थेला मंडळ
करावा. सगु मायवा एतचे वरणा करावे
व युती वसलणांना सुचने करणे.

महामंडळ NAAC ला मंडळ करावा असे.

ठरावणांना आले. परंतु Sept. 2016 मध्ये

IRAC - वेळीक ही विभाग मुक्ता हे

उमेद जाणार वसलणांना हे रिपोर्ट लावणे

ला संपेण्यावर एरना मंडळ करणांना मंडळी

कार्यवाही करावी असे सुचने करणांना आले

सूचक - Dr. L. G. Jadhav

अनुमोदक - Prof. Agrawal S.S.

येणे प्रमाणे इतके कामकाज होऊन इतिवृत्त
बंद करणांना आले.



(S.S. Agrawal)

Co-Ordinator - NAAC
Arts & Commerce College,
Vaduj (Satara)

==XOX==



प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
वडुज, ता. वडुज, जि. सातारा



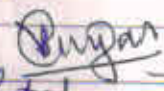
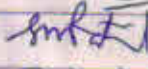




तिसरी सभा - IBAAC (2016-17)

Date : 21 Dec-20

महाविद्यालयाच्या IBAAC ची मंग. 2016-17 मधील तिसरी सभा दि. 29 डिसेंबर, 2016 रोजी (बुधारी 9:00 वाजता) प्राचार्य कक्षात घाद पडली.

सभेचे वक्तव्य येणे प्रमाणे :-

कामेस उचलिलेले समस्ये

१. मा. श्री बाबुसाहेब जाधवराव गाडगे
२. प्राचार्य डॉ. एन. जी. जाधव अध्यक्ष 
३. प्रा. खाडे एन. एन. सदस्य 
४. प्रा. गुजर व्ही. जी " 
५. प्रा. डॉ. पारील एन. एम. " 
६. प्रा. डॉ. केंकरे एन. एन. " 
७. प्रा. डॉ. गिरे एन. एम. " 
८. श्री. गोडसे आर. जे. " 
९. प्रा. अग्रवाल एन. एन. सभेप्रमुख 

सभेमुळे विषय उचलिलेले प्रमाणे :-

विषय १ : C.C.T.V. बसविणे.

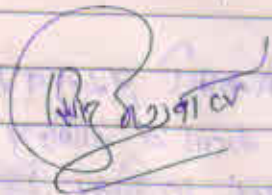
उद्देश १ : महाविद्यालयाची सुरक्षा व विविध धरणांच्या शांततेसाठी कॅमरे बसविणे. महाविद्यालय प्राचार्य C.C.T.V. कॅमरे त्वरित बसविण्यात यावेत. इशी वसुधावती विंगी प्रा. अग्रवाल यांनी कोणी व ताकत येता. करवात नाही. या प्रकल्पाने सर्वांगीण कामे चालवणे करवात होणे. व शेवटी C.C.T.V. कॅमरे बसविणे प्रकल्प बसविण्यात येवत होणे करवात होणे. यासाठी महाविद्यालय परिशरानी तब्बो (संवेदित क्षेत्रातील) करवात पाणी करूनच मग निर्णय घेण्यात यावा असे ठरले.

सूचक : शिवशुभास अग्रवाल
अनुमोदक : गिरे एम. एम.

विषय क्र. 2 - Railing व्यवस्था (जिप्साचे)
दस्तावे क्र. 2 - वरच्या मंत्रालयाच्या जाणवत्या जिप्साचे रेलिंग
ताकतगोचर व्यवस्थाबाबतची माहिती असे व्यवस्थित झाले.
सूचक : डॉ. सौ. कैजरे S.S.
अनुमोदक : डॉ. सौ. गिरे S.M.

विषय क्र. 3 - EBC ऑनलाईन फॉर्म Submission
दस्तावे क्र. 3 - विद्यार्थी शिस्त दुरु करणे यासाठी
आपल्या 80 विद्यार्थ्यांचे Online फॉर्म (EBC)
Submission करणे योजनेबाबत प्रत्येकाकडून
असे व्यवस्थित झाले.
सूचक - दत्तदास R.J.
अनुमोदक - पुतवार्गी L. P. Jadhav

खेणे प्रमाणे ग्राह्य मंडळ हीकडे ही प्रतिक्रिया देऊन देण्यात आली.



(S.S. Agrawal)

Co-ordinator

IRAC



प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
बडोदा ता. खेड ता. सितापूर जि. सांगर

— COX —



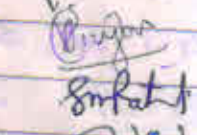
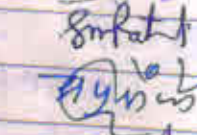
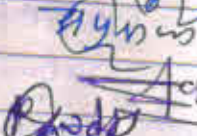
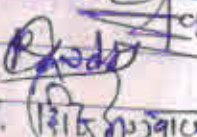


समा. क्र. चार

(2016-17)

Date: Feb, 2017

महाविद्यालयाच्या IBAC ची दशैषाणिक वर्ष 2016-17 मधील चौथी समा. केबुलरी 2017 च्या पारित्या अंदावधानात आगोजित करण्यात आली. समेच्या अध्यक्ष मा. प्राचार्य डॉ. एल. जी. जाधव हेने. समेचे इतिहात येणे प्रमाणे :

समेश उपस्थित समास्त

1. प्राचार्य डॉ. एल. जी. जाधव	अध्यक्ष	
2. प्रा. खोडे एस्. एन.	सदस्य	
3. प्रा. गुजर व्ही. जी.	सदस्य	
4. प्रा. डॉ. पावेल एस्. एम्.	सदस्य	
5. प्रा. डॉ. केंजके एस्. एम्.	सदस्य	
6. प्रा. डॉ. गिरे एस्. एम्.	सदस्य	
7. प्रा. श्री. गोडसे उमाव. जे.	सदस्य	
8. डॉ. अष्टवाम एस्. एम्.	सदस्य	
9.		

समेषुदील विषय खालील प्रमाणे :

विलय क्र. 1 : विज्ञान शाखा सुरु करणेकामी प्रस्ताव सादर करणे
इशव क्र. 9 : आपल्या महाविद्यालयात कला व वाणिज्य शाखा अंतर्गत एम. ए. प्रमाणे सुरु करणे 10 नोव्बर विविध प्रकारे लेबलिंग करणे व सुरु करणे. परंतु कमी भासने ते विज्ञान शाखेतील उच्च शिक्षणाच्या सोयीची. वेदून हे तालुक्याचे ठिकाण असून B. Sc. सुरु व्हावी व तीही लक्ष्मण लवकर असून आगवही सुरु आला. डॉ. गिरे व डॉ. केंजके D. Sc. यांनी एकत्रितपणे प्रस्ताव मांडला. मग या प्रस्तावावर, इमारत, प्रयोगशाळा, शिक्षक वर्ग यांच्या उपलब्धतेचा सार विचार विनिमय करण्यात आला. प्रमाणिक सुरु

(वि. नं. १०) : १० दिनांक

व प्रथम प्रामाणिक अक्षरीत तर काहीच अशक्य नाही
असा आशावारी सूर उभरेला व महाविद्यालयाने
B.Sc. शाखा सुकुकरणे कामी मानसंस्थेन विषय उपाख्येन
कर्मण वरिष्ठांच्या व अनुभवी लोकांच्या मार्गदर्शनातून
संगतलकनाकणी सुकु करावी असे ठरले.

सूचक : डॉ. गिरे S.M. व डॉ. कैजरे S.D.

अनुमोदक : श्री. गोडसे मार. जे व

प्रा. शिवकुमार अग्रवाल,

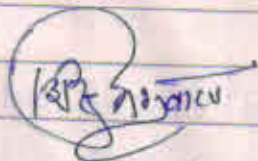
विषय क्र. २: परीक्षा घट्ट पाडणे.

ठराव क्र. २: मार्च २०१७ पासून सुकु होणाऱ्या परीक्षा
नेहमीप्रमाणे निष्पक्ष वानावधान व काँपी शिबळ
पुढपाव्यान याकरीता Police Station ला
Intimation करावे व Online Activities साठी
प्री. काँसचे S.D. यांची मदत घ्यावी
व काँपीला भाषा धातव्यासाठी संगत
Squad नभाकरावे असे ठरव्यान झाले.

सूचक : अग्रवाल एम.एस.

अनुमोदक : गोडसे मार. जे.

योगेप्रमाणे कामकाज होऊन समेचे इतिवृत्त बंद
करव्यान झाले.



Co-ordinator
IBAC



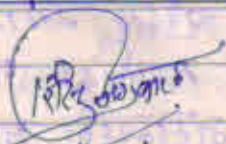



प्रधान
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,
वडोज, ता. खटाव, सातारा

(2017-18) to (2018-19)

I. Q. A. C For 2017-18 and 2018-19 (Internal Quality Assurance Cell)

Sr	Name	Category	Designation
1.	Dr. Jadhav Lalasaheb Ganpat	Principal	Chairman
2.	Hon. Shri. Godse Dadasaheb Jhiram	Institution Representative	Member
3.	Shri. Godse Raghunath Chandrakul	Society	Member
4.	Prof. Khade Sudamrao Nanasa	HOD Geog.	Member
5.	Prof. Khade Vijay Bhagwan	HoD. Hist.	Members
6.	Dr. Mrs. Kenjale Savita Sunil	HoD. Marathi	Member
7.	Prof. Dr. Patil Sanjay Manoh	Economics	Member
8.	Dr. Mrs. Gire Savita Madhavrao	Sociology	Member
9.	Shri. Godse Rajendra Jagannath	Non-Teach. Representative.	Member
10.	Shri. Godse Akash Tanaji	Student Representative	Member
11.	Mr. Agrawal Shivkumar Suryabhan	English	Co-ordinator
12.	Mr. Pratiks Subhash Shinde	Alumni	member


Coordinator - IQAC











प्राचार्य
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,
वडोज, सा. खटाव, सातारा

IQAC-Meeting-01 (2017-18)

Date: 22/6/2017

महाविद्यालयाच्या संतर्गत द्याही हमी कक्षाची सन २०१७-१८ मधील पहिली सभा मा. प्राचार्यांचे दालनात त्यांच्या अध्यक्षतेत दि. २२/६/२०१७ रोजी सकाळी ११:४५ वजता पार पडली. सध्द सभेचे इतिहास खालील प्रमाणे :-

सभेस उपस्थित सभासद :

१. डॉ. L. K. जाधव अध्यक्ष 
२. मा. श्री. दादासा गोडसे (आव्वा) सदस्य 
३. मा. श्री. चंद्रकांत R. गोडसे सदस्य
४. प्रा. खाडे लस. एन्. सदस्य 
५. प्रा. गुरुजी विजय भगवान सदस्य 
६. प्रा. डॉ. को. शिरे S.M. सदस्य 
७. प्रा. डॉ. के. जड S. S. सदस्य 
८. प्रा. डॉ. पाटील संजय माकली सदस्य 
९. श्री. आर. जे. गोडसे सदस्य 
१०. चि.
११. श्री. शिवकुमार सुरजभाऊबाळ समन्वयक 

सभेदुर्गीत विषय खालील प्रमाणे :-

विषय क्र. १ : महाविद्यालयाचे NAAAC पुनर्मुल्योक्ती करून देणे.
दराव क्र. १ : महाविद्यालयाच्या पहिल्या पुनर्मुल्योक्तीची मुदत ०५ Jan, २०१८ रोजी संपली असून 'Reaccreditation' करून देणे आवश्यक आहे. त्या करिता ठवीक प्रणाली आदित्यात आल्याची माहिती NAAAC समन्वयक यानी सभेस दिली. शिवाय ही प्रक्रिया Online पद्धतीने होणार असल्याचे सांगितले. व पुनर्मुल्योक्तीसाठी येणारे अर्ज स्विकार केले जातील. याचदरम्यान सविस्तर होशाने सभे दरम्यान आले की महाविद्यालयाचे NAAAC ठवीक पद्धतीने होणार असल्याने प्रथम सर्व दस्तऐवजी जोरदार तयारी करायची. ठवीक पद्धतीने



(R2-Part B) 50 marks 2A B 3

इस महाविद्यालयान्चे लिंगोए NAAI पहलु व लवीन प्रक्रिया चांगल्या विधीने संभाळून घेऊनच लंकला सामोरे जावे.

सूचक : मा. श्री. दादासाहेब मोताराम गोडसे (आज्जा)

अनुमोदक : सर्व कायदेसु.

येणेप्रमाणे ठराव क्र. 9 मंजूर झाला असे.

विषय क्र. 2: विज्ञान शाखा शासकीय पूर्तता करणे

ठराव क्र. 2: विज्ञान शाखा सुक लगेकामी आवश्यक ती सर्व पूर्तता मिथापड करुन आणी शासन स्तरावर करावी असे ठरवण्यात आले.

सूचक : प्राचार्य श्री. C. R. गोडसे

अनुमोदक : श्री. गुजरा व्ही. बी.

विषय क्र. 3: नॅशनल सेमिनार आयोजन करणे

ठराव क्र. 3: I & A C च्या वतीने किमान एक राष्ट्रीय स्तरावरील चर्चा कक्षाचे आयोजन करावे असे सुचवण्यात आले आणी त्यात सर्व विभागांना समावेश करावा. या सेमिनारची जबाबदारी येनाभासाहा प्रा. कोवडे ड. व्ही. प्रोना पंचादन करुन घ्यावे असे ठरले.

सूचक : डॉ. शिवकुमार सु. अग्रवाल

अनुमोदक : प्रा. डॉ. केंजव व्ही. एस्.



श्री. वि. व्ही. व्ही.
I & A C

Co-ordinator

श्री. व्ही. व्ही. व्ही.

प्राचार्य
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,
वडुज, ता. खटाव, सातारा

I R A C - Meeting 02 (2017-18)

30 Sept, 2017

महाविद्यालयीन कार्यरत I R A C ची या शैक्षणिक
वर्षातील दुसरी सभा दि. 30/9/17 रोजी 99:30 वाजता
मा. प्राचार्यांचे दालनात एवेचसाच अध्यक्षतेत पाडु
पल्ली. त्या सभेचे शिष्टमं. खालीलप्रमाणे :-

सभेस उपस्थित सभासद :

1. प्राचार्य डॉ. एम. जी. जाधव	अध्यक्ष	
2. प्रा. खाटे एस. एन.	सदस्य	
3. प्रा. गुजरा व्ही व्ही.	"	
4. प्रा. डॉ. केजळे एस. एस.	"	
5. प्रा. डॉ. गिरे एस. एम.	"	
6. प्रा. डॉ. पाटील एस. एम.	"	
7. श्री. आर. जे. गोडसे	"	
8. श्री. केंकरे एस. जी	निमंत्रित	
9. श्री. शिबकुमार मंगवाल	समन्वयक	

विषय क्र. 9 : राष्ट्रीय स्तराचे आयोजन करणे
उपक्र. क्र. 9 : राष्ट्रीय स्तरासमाचे शिष्यावुल्ल
वेळापत्रची जबाबदारी एस. कांबळे 5 6 यांना
दुघान आल्याने त्यांना सभेस विशेष करून
वाचपान करपान आले
या सभेला नवे -

1. आठ विषयांचे आठ Events,
2. Online Journal चे Publication
3. Publication of Compendium

यांनी आयोजन करपान आवे सभे उरले
पुढे यासाठी प्रभाव पाववणे,
माहिती देणे, गेस स्पिकल कोमनल करे

योग्य अनुषंगाने चर्चा करण्यात आली.

सूचक : श्री शिवकुमार अग्रवाल
अनुमोदक : प्राचार्य डॉ. राधिका ड. फ.

विषय क्र. २. जबाबदाऱ्यांचे विभाजन करणे.
ठराव क्र. २. महात्माची जबाबदारी डॉ. ड. फ. कोळवे भोनी
स्वीकारण्यात त्यांच्या समितीद्वारे ठराव
करण्यात आला.

या शिवाय इतर जबाबदाऱ्यांचे विभाजन
करण्यात आले. यामध्ये महात्माची जबाबदारी
समन्वयकाची आहे. व ती जबाबदारी
प्रा. कठरे डी. एन. भोनी पेंलवी असं
ठरवण्यात आले.

सूचक : डॉ. राधिका ड. फ. राधिका
अनुमोदक : डॉ. सी. गिरी ड. एम.

येणे प्रमाणे वरील दोन विषयांकु ठराव ठरवून
सर्वत्र इतिवृत्त देव करण्यात आले.


शिवकुमार अग्रवाल

I Q A C - Coordinator



प्राचार्य
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,
दहूज, ता. उटाव, सातारा

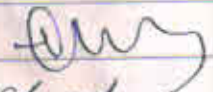

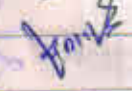


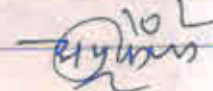
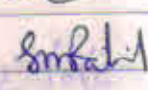


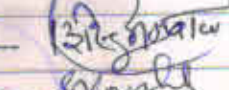
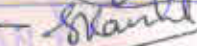


IQAC - समा क्र. ३. (२०१७-१८)

महाविद्यालयान्तरित IQAC ची समा दि. २६/११/२०
 रोजी दुपारी १२:१५ वाजता मा. प्राचार्यांचे कार्यालय
 मा. प्राचार्य डॉ. ह. द. Jadhav यांच्या अध्यक्षते
 वरतले झाले

सभेचे इतिवृत खालील प्रमाणे :-

सभेचे उपाध्यक्ष सभासद :-

१. डॉ. एम. जी. जाधव अध्यक्ष 
२. प्राचार्य श्री. ए. ए. गोडसे - सदस्य 
३. प्रा. खोटे S.N. सदस्य 
४. प्रा. गुजरा V.B. ११ 
५. प्रा. डॉ. गिरे S.M. ११ 
६. प्रा. डॉ. केडारे S.S. ११ 
७. प्रा. डॉ. पाटील S.M. ११ 
८. श्री. गोडसे R.J. ११ 
९. श्री. कडरे D.N. निमंत्रित 
१०. श्री. अग्रवाल S.S. ११ 
११. श्री. डॉ. श्री. कोकरे S.G. निमंत्रित 

विवरण क्र. १ : सेमिनार करीता विद्यार्थी उपलब्धता.

दशाव क्र. १ : सेमिनार वरत आयोजनासाठी विद्यार्थी विना

लागणा व ते विद्यार्थी उपलब्ध करा

करावयाचे व त्या करीता कोसे प्रमाण

करावचे या संदर्भानेच्या करण्यात आली

आणि Agencies करून विद्यार्थी उपलब्ध

(६१-११६०) ६० ...

होने का साथी-साथपणी करवाने वाली
 Govt. Agency के तहत मिडिलियम ग्रेजुएशन
 अडवन्स व कोलोनरी थोचा विचार करना अनिवार्य
 इसे इस्तेमाल करने की सदन Seminar है
 Self-funded असावे शाशिकाय, थोका धानमेव्या
 परिक्षा, सहभागी लोकोचा युनि सार थोचा विचार
 करके सदन सेमिनार है इ.वर्ष २०१८-१९
 था सुरवात जून/जुलै महिमान आयोजित
 करवाने थावे इसे इस्तेमाल करवाने वाली,
 अनिवार्य: १० जुलै २०१९ वी नरिख सर्वकुमर इस्तेमाल आली,
 सूचक: डॉ. कोंडेडे व प्र. कठरे D.N.
 अनुमोदक: मी. इस्तेमाल S.S.

विषयक २. NAAC Reaccreditation of the College.

इसका क्र.२. Science Stream की नरिखी व इन
 सुविधा व शासकीय धोरण पहला नानबन
 पोषक इस्तेमाल जाणवते. महलुण प्रथम
 जून २०१८ पासून B.Sc. सुककशरी व
 प्र. रामपुरे April/May २०१८ था Window
 हेवरी Nov./Dec. था Window ल सामोरे
 आवे. व लोकोचा शोधक नरिख विमल
 पु लोकोचा रूपमे करावी इस्तेमाल करवाने वाली.

सूचक: प्र. इस्तेमाल: S.N.

अनुमोदक: डॉ. विमल S.M.

येने प्रमाणे कोलोका लोकोचा समेव इतिष्ठम वेद करवाने वाली



Signature of the NAAC Coordinator

NAAC - Coordinator

Signature of the Principal

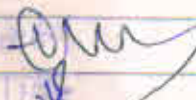



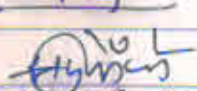

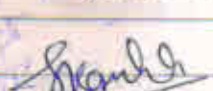


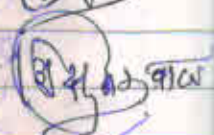
प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय,
बहुप, ता. उटाव, सातारा

IQAC-Meeting 01 (2018-19)

IQAC ची 2018-19 या सौ. वर्षातील पहिली सभा दि. 15 जून 2018 रोजी सकाळी 10:30 वाजता प्राचार्य कक्षाने प्राचार्य डॉ. एल. जी. जाधव यांचे अध्यक्षतेखाली पाहु पावली. या सभेचे इतिवृत्त -

सभेस उपस्थित असलेले सभासद

- | | | | |
|----|----------------------------|------------|---|
| 1 | प्राचार्य डॉ. जाधव L.G. | अध्यक्ष |  |
| 2 | प्रा. खाडे S.N. | सदस्य |  |
| 3 | प्रा. गुजरा V.B. | " |  |
| 4 | प्रा. डॉ. सौ. गिरे S.M. | " |  |
| 5 | प्रा. डॉ. सौ. केंडारे S.K. | " |  |
| 6 | प्रा. डॉ. पाटील S.M. | " |  |
| 7 | प्रा. डॉ. कांबळे S.F. | निर्मात्रक |  |
| 8 | प्रा. कठारे D.N. | निर्मात्रक |  |
| 9 | प्रा. गोडसे अर. जे. | सदस्य |  |
| 10 | प्रा. अग्रवाल S.S. | सामन्वयक |  |

विषय क्र. 1. 06 जुलै 2018 रोजी अध्यक्ष निवास ठराव क्र. 9. समितीच्या उपस्थान सभेस सभेचे अध्यक्ष पद संस्थेचे चेअरमन मा. आण्णा यांना स्वीकारण्याची विनंती करणाऱ्या ठराव एकमताने संमत करण्यात आला.

सूचक : प्राचार्य डॉ. जाधव L.G.
अनुमोदक : सर्व सदस्य.

(1-8100) So. postam - JARI

8/05/20/च/260

विषय क्र. 2. Paper Publication (Online).
उदाहरण क्र. 2. Online Journal मध्ये Research
Papers चे Publication करण्याची
जबाबदारी सागरा खोत श्री. विनोद पवार
यांना देणाऱ कसबापती माहिती डॉ. ड. व.
कोकळे यांनी सहजात दिली व ती मान्य
करणाऱ येउन गला उदाहरण करणा आला.

सूचक : डॉ. कोकळे ड. व.
अनुमोदक : प्रा. डॉ. केशव ड. व.

विषय क्र. 3: दस पुढावसाया पास पाठ्यासाठी समिती.
उदाहरण क्र. 3: 7 गुणेचे National Seminars हे उत्साह
पूर्ण वातावरणात पास पाठले जावे यासाठी जबाबदारी
जिथे करणा आला व त्याची कल्पना
सकारात्मक आणी समन्वयकांनी संस्था
द्वारे याची वेसा उदाहरण करणा आला.

सूचक : प्रा. कुडरे D N.
अनुमोदक : प्रा. डॉ. कोकळे ड. व.

विषय क्र. 4. एकेकचे विषय.
उदाहरण क्र. 4: Seminars च्या आयोजनाच्या अनुषंगाने ठोके
किरकोळ शिका / सूचना आल्या. त्यासाठी योग्य
निश्चरण होवून सर्वीय समन्वयकांनी आगाऊ
मान्य व सभासथीय हेक्षण इतिहास अंय केले हास.



सहसंचालक

Coordinator - IQAC



प्रचारक

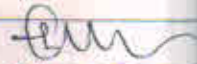


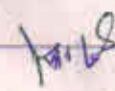


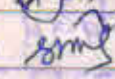




कला व पुस्तक प्रविधान,
बहुल, ता. खेदाव, सातारा

IQAC-Meeting 02 (2018-19)

Date: 15/08/2018

महाविद्यालयमार्तोल IQAC ची 2018-19 मधील दुसरी
सभ्या दि. 15/ ऑगस्ट 2018 रोजी मा. प्राचार्य यांचे कक्षात
पार पळी. सभेचे शिष्टवृत्त :-

सभेस उपस्थित समस्त :-

1. Dr. Jadhav Lalasahab Ganapati President 
2. Hon. Shri. Dadasaheb Jotiram Godse Member 
3. Prin. Chandrakant Raghunath Godse " 
4. Prof. Sudam Nanasa Khade " 
5. Prof. Grijar Vijay Bhagwan " 
6. Dr. Mrs. Savita Sunil Kenjate " 
7. Dr. Patil Sanjay Manuti " 
8. Dr. Mrs. Savita Madhavrao Gore " 
9. Shri. Godse Rajendra Jagannath " 
10. 
11. Agrawal Shivkumar Surajbhan Co-ordinator 

विषय क्र. 9 : Rajarshi Shahu Scholarship व 1001 वी स्वयंसेवक

दशल क्र. 8 : राज्य व केंद्र शासनाच्या सर्व विद्यार्थ्यांसहित ह्या शिष्टवृत्ती

योजना आहेत. एकही विद्यार्थी शिष्टवृत्ती प्राप्त व नसत

रहता काम नसे हे शासनाचे धोरण शा. धोरणाची मंजूर-

वजावणी आतल कोटकोरपणे व्हावी व प्रत्येक विद्यार्थी

हा समाजाच्या मुख्य प्रवाहात यावा हा उद्देश समोर ठेवत

वरील दोन्ही योजना वाचकांमध्ये ठरले.

प्रत्येक पालक विद्यार्थ्यांना 40 विद्यार्थ्यांची

उत्तरेवारी सोपवण्यात आली. व त्यांचे कोटकोर Contact

करण जाहणून जसून विद्यार्थ्यांना त्याम देण्यात येऊन

करणे व कोही हायचंग असल्यास कार्यालयात कळवणे

व देणे कार्यालयात पाठवण्यात समस्त कोटकोरपणे ठरले.

(14-11-20) E. M. MATHAM JAGI

: 2001

मुख्य : अश्वान एम. एम.

अनुमोदक : चंद्रकांत R. गोडसे

येणेप्रमाणे ठराव क्र. एक सर्वानुमते मंजूर झाला आहे.

विषय क्र. २ : Separate Building for Commerce faculty

ठराव क्र. २ : संस्थेने Commerce faculty करिता प्रा. शिंदे वर

निसर्ग मजभावात व्यवसाय केंद्र केले आहे. कॅम्पस खरेदी

केले आहेत आणि आता रंगरंगोरी नगर Commerce

faculty कधीही इमारत किंवा Shift करण्याचा ठराव

एकमताने संमत करण्यात आला.

विषय क्र. ३ : २००६ मध्ये NAAC ने विद्यार्थी संस्थांमधील प्रोत्साहन

ठराव क्र. ३ : २००६ हे वर्ष NAAC ने विद्यार्थी संस्थांमधील

वर्ष महत्त्व राखिले. शिक्षणामध्ये विद्यार्थी केंद्रित

आहे. मग त्याच संस्थांमधील निर्णय घेणे व त्याची

संमते घेण्याची करण्यामध्ये वाढली पाहिजे तरच

शिक्षण हे अधिक प्रभावी व अधिक पारदर्शी होईल

हा विचार प्रवृत्त आहे. या विचार निर्णय

प्रक्रियेत विद्यार्थ्यांचा सहभाग वाढला तर त्यांचा आपला

सहभाग वाढेल, ह्या व अधिकार यांची जाणीव

वाढेल आणि एका संस्थेमध्ये समाजाची निर्मिती होईल

हे कार्य करण्यासाठी, विद्यार्थी संस्थांमधील वाढणी

करिता एक common stage हवे आणि हे सर्व

विद्यार्थी परिषदेच्या माध्यमातून साकार करायचे आहे.

विद्यार्थी संस्थेने Students Councils बंद वेने कसले तरी

विकास करिता विद्यार्थी परिषद हे बरे उपायसमय

असा विद्यार्थी परिषद तयार करण्याचे ठराव

मुख्य : प्रमुख डॉ. L. G. Jadhav

अनुमोदक : सन शास्त्री

येणेप्रमाणे ठराव क्र. २ बहुमताने / एकमताने मंजूर झाला आहे.



विषय क्र. ४ : अग्रणी कॉलेज चे Workshops व Seminars
 उराव क्र. ४ : अग्रणी महाविद्यालयाने चालू में. वर्षी ०३
 Workshops मंजूर झाले आहे आहे साहित्य सा.गं
 Keshavnagar S.S. यांनी आयोजित केले. व स्वल्प
 साहित्य सांगितले. विद्यार्थ्यांना उच्च कोटिच्या
 नागावराणाच्या मनुष्यत्वाचा व जटोरणा कॉलेजचे
 विद्यार्थी आपल्या महाविद्यालयाने आयोजित केलेल्या
 व्हा. याचा फायदे आपल्या महाविद्यालयाच्या लोकांक
 विलंब व विद्यार्थी विकास चालवणे मिळेल.

सूचक : डॉ. Kenjale S S

अनुमोदक : डॉ. Gore S. M.

येणे प्रमाणे उराव क्र. ४ सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला आहे.

विषय क्र. ५ : Youth Festival व Sports मधील सहभाग वाढवणे.

उराव क्र. ५ : निममित्त आपण आपली सोबत विद्यार्थी कला क्रिडा म
 प्रकाराने देवोत आपले विद्यार्थी संकोले पाहिले व लोकां
 खिलाडू गुणे जिमिंग झाली पाहिले या करीतल्या
 सहभाग Youth Festival व Sports मध्ये वाढला पाहिले
 व विद्यार्थ्यांना Avishkar मध्ये सहभागी होण्याचे
 उरले.

सूचक : प्रा. Sudam Nanasa Khade

अनुमोदक : डॉ. Kenjale S. S.

येणे प्रमाणे उराव क्र. ५ सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला आहे.

श्री. गुणवत्ता

Co-Ordinator - ~~XXXX~~
 Arts & Commerce College,
 Vaduj (Satara)



प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय,
 वदुज, ता. खटाव, सातारा





IQAC Meeting 03 (2018-19)

2018-19 या शैक्षणिक वर्षातील IQAC ची तिसरी meeting दि. 09/09/2019 रोजी सकाळी 10:00 वाजता श्री. प्रभाकर यांचे दालान त्यांचेच अध्यक्षतेखाली पार पाडली. सर सरनेचे इतिवृत्त खालील प्रमाणे:

समवेत उपस्थित स्थासद:

- | | | | |
|---|-----------------------------|---------|---|
| 1 | प्राचार्य डॉ. एक. जी. जाधव | अध्यक्ष | |
| 2 | प्रा. खाडे एम. एन. | सदस्य | |
| 3 | प्रा. गुजर व्ही. के. | सदस्य | |
| 4 | प्रा. डॉ. सौ. त्रि. एच. एम. | " | " |
| 5 | प्रा. डॉ. सौ. के. एच. एम. | " | |
| 6 | प्रा. डॉ. पाटील एम. एम. | " | |
| 7 | श्री. गोडघे राजेंद्र जयवंत | " | |
| 8 | प्रा. अग्रवाल एम. एम. | समन्वयक | |

विवरण क्र. 9 : पारितोषिक वितरण समारंभ 2018-19 / एकापक्ष केंद्र व पूर्व परीक्षा आयोजित करणे.

उद्देश : 9.9. पारितोषिक वितरण समारंभाचे आयोजन विद्यार्थ्यांच्या गुणगौरव करणे व विविध क्षेत्रात प्राविण्य मिळविलेल्या विद्यार्थी व शिक्षकांचे आभारवाचन व कौतुक करणे ही उद्देशा उद्देशाने समोर ठेवून करावे असे ठरले. शिवाय महाविद्यालयात आयोजित झाल्याने पंचायत समितीच्या वचन भंगाने द्यावे व वचन भंग झाल्याने त्यांच्या इतर प्रयोगांचा विचार करावा असे ठरले. त्याच विद्यार्थ्यांसाठी एनेट भेदाचे नोदमे प्रमाणे आयोजन करावे असेही ठरले.

दूरक : खाडे एम. एन व गुजर व्ही. के

इकुमेरिक : प्रा. अग्रवाल एम. एम.

येथे प्रमाणे उद्देश क्र. 9, सर्वानुमते मंजूर झाला असे,





१.२ : N S S Special Camp चे आयोजन करणे.

भारत प्रगति प्राप्त व्हावी महात्मा गांधींचे स्वराज्य भारताचे स्वराज साकार व्हावे याकरिता निशापटोल व उदर नो N S S शुरु केले. नियमित भ्रमदाता क्रोड सहजीव अणुस्वता यावे, खोडोपाडोतला समाज जवळून पक्षकस मिळका या उपेदाशयने भाषण Special Camp चे आयोजन करणे. आवर्षीचा Camp हा येरवडाडी येथे आयोजित करावा असे डॉ. S.M. Patil व प्रा. P. B. गुजर यांनी सुचविले. सभेपूर्वी डॉ. पाथेल व प्रा. गुजर यांनी त्या गावच्या सर्व केलो होना व प्रमुख गावकऱ्यांना ने भेगलेही हो असे यांनी सांगितले. त्यांच्या या प्रस्तावाला श्री. प्रा. चर्चवि परिणत तेनुमेदन दिलो व ठराव मंजूर करण्यात आला.

१.३ : द्वितीय महा परीक्षा जवळ झाल्याने विद्यार्थ्यांना परीक्षा परीचय होव्यासबि नेहमी प्रमाणे पूर्व परीक्षा घ्यावी असे ठरले.

सूचक : डॉ. गिरे डाम.

भाषणेदक : गोडमे राजेंद्र महाकाध

येणे प्रमाणे ठराव क्र. १.३ सर्वांगुमेने मंजूर झाला असे.

विवरण क्र. २ : श्री. सहलने आयोजन करणे.

ठराव क्र. २ : श्री. सहलने म्हणते एक प्रमाणे आमपरिहार, दरवर्षी प्रमाणे गद्दी वर्षी श्री. सहलने आयोजन करावे भास ठरले परंतु संस्थेच्या भाषिदिक तात्वांगुसार व एक कयदेशा वाव म्हणूनही सहलने खजगरी वहाता ऐकपी एकजिनेपणे एल.शे. वसने नेण्याने ठरले.

सूचक : श्री. समवाल (श. एम.)

भाषणेदक : सर्व सदस्य (उपस्थित)

येणे प्रमाणे ठराव क्र. २ सर्वांगुमेने मंजूर झाला असे.

विवरण क्र. ३ : देहिवडीस Lead College हीतगित

Quiz Competitionक विद्यार्थी पाठवणे.





उराव क्र. ३ - दक्षिणी कॉलेज दाहिवाडी, इंग्रजी विभाग यांनी
कमवारी ३०००च्या रगत शिक्षण संस्थेच्या अख्येच्या
द्वारे वार्षिक विमान इंग्रजीमध्ये Quiz Competition
on Basic Grammar चे आयोजन केले आहे. या
परीक्षेची या Competition चे ध्येय वगैरे जाणे व पहिले तसे
फोनवर दाहिवाडी कॉलेजचे डॉ. दंडा यांचे वडून माहिती
मिळाली त्या माहितीचे माध्यमातून नगरी सुरू करायची
व Quiz चे स्वल्प समजून घ्यावे व पूर्ण पारी निशा
अपुत्र मध्ये Participate व्हावे असे असे.

सूचका, प्रा. सुभास एल. एल.

सुभास एल. एल. डॉ. दंडा केवळ एल. एल.

~~अधिक माहितीसाठी संपर्क घ्यावा. फोन: २२२२२२२२~~




I Q A C : 2019-20 / 2020-21

The Committee (Internal Quality Assurance Cell)

Date of Establishment - 11.07.2019

Sr	Name	Designation
01	Prin. Dr. Dhumal K. Y. (I/c Principal)	Chairman
02	Hon. Shri. Dadasaheb J. Godse Institution Representative	Member
03	Hon. Shri Godse C. R. Society Representative	Member
04	Prof. Khade Sudam N. HOD. Geography	Members
05	Prof. Gujar Vijay B. HOD. History	Member
06	Prof. Dr. Kamble Sachin G. Dept. of English	Members
07	Dr. Mrs. Gore Savita M. Sociology	Member
08	Prof. Ingale Rahul M. Director of Phy. Edu'n	Members
09	Shri. Godse Rajendra J. Head Clerk	Member
10	Kumari Katkar Kalyani Jitendra B.A-II	Member
11	Prof. Agrawal Shirkumar S.	Co.ordinator
12	Mr. Shinde Azatik Subhash	Member


Principal
Arts Commerce College
Vaduj (Satara)

सभ पहिली (शै.वर्ष. 2019-20)

दि. 13/7/2019

महाविद्यालयतील IQAC ची शै.वर्ष 2019-20 मधील पहिली सभा दि. 13.7.2019 रोजी मा. प्राचार्य दामजीत पांडे यांच्या अध्यक्षतेखाली झालेली सभेचे इतिवृत्त खालील प्रमाणे :

सभेस उपस्थित सभासद :

१. प्राचार्य डॉ. K. Y. धुमाळ (अध्यक्ष)
२. मा. व्ही. दादासाहेब जो. गोडसे (सदस्य)
३. मा. व्ही. चंद्रकांत व. गोडसे (सदस्य)
४. प्रा. गुजर. V. B. (सदस्य)
५. प्रा. डॉ. कावळे S. G. (सदस्य)
६. डॉ. शर्मिष्ठा गिरे S. M. (सदस्य)
७. प्रा. इंगळे R. M. (सदस्य)
८. व्ही. गोडसे R. J. (सदस्य)
९. प्रा. ~~कुमार~~ साठवळ जे. व्ही (सदस्य)
१०. प्रा. अन्नवाल एस. एस. (समन्वयक)
११. कुमारी काटक कल्पवती गिरे (सदस्य)

विषय क्र. १ - मागील सभेचा इतिवृत्ताने वचून मंजूर करणे -

दरव. क्र. १ - मागील महिन्यात शै.वर्ष 2019-20 मधील विद्यार्थी सभेचे 06 जाने 2019 रोजी 10 वाजता मा. प्राचार्य कक्षात आयोजित करण्यात आली होती. त्या सभेचा इतिवृत्ताने IQAC (समन्वयक अन्नवाल S. S. यांच्या वचून दाखविता व त्यास सदर सभेचे मंजुरी देण्यात आली.

सूचक : अन्नवाल एस. एस.

अनुमोदक : गोडसे आर. जे

येणे प्रमाणे दरव. क्र. २, अध्यक्षीय परवानगीने मंजूर झाली आहे.

विषय क्र. २ - B.A./B.Com/B.Sc. भाग १ मधील विद्यार्थी सभेचे स्वागत समारंभ आयोजित करणे :

दरव. क्र. २ - दरवर्षी प्रमाणे याही वर्षी 18 भाग १ मधील नवपेढी विद्यार्थी स्वागत समारंभ आयोजित करणा. या कार्यक्रमाचे



आपणा संस्थेचे अध्यक्ष मा. डॉ. शांती गांगोटी यांच्या कार्याचे मार्गदर्शन करणारे C.R. गोडसे यांना आमंत्रित करावे असे ठरले. सदर कार्यक्रमात वि. नृसल प्रवेशित विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयाच्या स्थापनेपासूनच इतिहास, उपलब्ध सुविधा, अभ्यास कर्म, विद्यापथ योजना, स्कॉलरशिप्स, शिरसि ह. ची सर्वोत्तम माहिती देण्याचे उद्देश्य आहे.

सूचक : इंग्लिश भाषा एम

अनुमोदक : - D.R. गोडसे सर.

येणे प्रमाणे विषय क्र. २ सर्वानुमते मंजूर झाला आहे.

विषय क्र. ३ : NAAC III चायत विचार विनिर्माण करणे.

इराव क्र. ३ : आपणा NAAC Phase II ची मुदत पुढील २०१७ रोजी संपली असल्याने Phase III मध्ये NAAC ची प्रक्रिया चालविणे सुरु करावी. प्रथम २०१५-१६ चा AQAR पत्राची (सप्टेंबर ३० पर्यंत) व आंतरगत DSR तयार करणे प्रक्रिया सुरु करावी असे मा. C.R. गोडसे सर यांनी सूचित केले. आश्विन DSR तयार करणाऱ्यांकामी व तयारी पूर्ण गणकीत करावी यासाठी मार्गदर्शन मिळविण्यासाठी मा. प्राचार्य विवेकानंदराव व दहिबेटी कोल्हापूरचे IQAC समन्वयक डॉ. दंडस भा. शांती आमंत्रित करावे व सर्वानुमते आपणांच्या अध्यक्षतेखाली.

सूचक : C.R. गोडसे सर

अनुमोदक : डॉ. सादस्य व इ.प्र.स.

येणे प्रमाणे इराव क्र. ३ सर्वानुमते मंजूर झाला आहे.

विषय क्र. ४ : विद्यार्थी परिषद निवडणूक प्रक्रिये चायत.

इराव क्र. ४ : डॉ. व.स. २०१५-२० पासून शासन संश्लेषण आयोगात अहवाल तयार व विद्यार्थी परिषद निवडणूक प्रक्रिया सुरु झाली. इतर Public Election प्रमाणे वि. विद्यार्थी निवडणूक प्रक्रिया चालविणे विद्यार्थी परिषद स्थापन करायला येईल. या चायत कोल्हापूर मा. अ. शांती आमंत्रित करावे असे ठरले.

येणे प्रमाणे विषय क्र. ४ सर्वानुमते मंजूर झाला आहे.

प्रकार खडगारु नाही याची काळजी घेऊन निवडणूक प्रक्रिया शांतपणे पाहू पडेल असे सर्वोपयोगी पहावे. शासक विद्यार्थ्यांचे प्रबोधन जेव्हा जेव्हा करायला येईल असे सुचना जाणवेल.

सूचक: मा. गोडसे D J (डा. भा. भा.)

अनुमोदक: प्रा. इंगळे डा. एम.

येणेप्रमाणे ठराव क्र. ४ सर्वानुमते मंजूर झाला असे.

विषय क्र. ५: विज्ञान प्रयोग शास्त्र व प्रयोगशाळा साहित्य खरेदी.
ठराव क्र. ५: विज्ञान शाखेचे द्वितीय वर्ष २०१९-२० मध्ये सुक सीम
आले. तरी मागील (जीवशास्त्र) कोमिटीने जे साहित्य
दिल्या आहेत त्याची पुरवठा पूर्तता करावी व साहित्य
खरेदी करावी.

सूचक: मा. C.R. गोडसे सर

अनुमोदक: मा. कांबळ S.G.

येणेप्रमाणे ठराव क्र. ५ मंजूर करण्यात आला असे.

विषय क्र. ६: व्यवसाय अभियुक्त कोर्सेस (Certificate) सुक करणे बाबत.

ठराव क्र. ६: मागील शी वर्षी परीक्षा आपल्या पर Certificate Courses सुक
होते. परंतु विद्यार्थ्यांच्या, प्रयोगशाळा यामुळे जास्त कमी पत्रा असल्या
याबाबत केवळ दोन Certificate Courses - Tally व सौंदर्य संबंधी
हे सुक होत आहेत असे दर्शवण्यात आला.

सूचक: प्राचार्य डा. सुभाष K.Y.

अनुमोदक: मा. गोडसे R.J.

येणेप्रमाणे ठराव क्र. ६ सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला असे.

विषय: ७: मा. अर्थशास्त्राचा परवानगीने लेखेडचे विषय:

जेणेकरिता विषय उपस्थित न झाल्याने सत्रेचे इतिवृत्त

मा. इंगळे R.M. यांच्याकडून घेतले जाणे वेळोवेळी जाणवेल

(अनुमोदक)



प्राचार्य

कला व वाणिज्य महाविद्यालय
सुकरी या इमारत, सुकरी

I & A C समन्वयक



IRAC Meeting - 2. (2019-20)

Date: 13/01/2020

महाविद्यालयानिमित्त IRAC ची द्वितीय सभा दि. 13/01/2020 रोजी (सं. वर्ष 2019-20) महाविद्यालयान (प्राचार्य कक्ष) यात्रा पडली. त्या सभेचे इतिवृत्त खालील प्रमाणे:

सभेचे उपाध्यक्ष सभासद :

१. प्राचार्य डॉ. K.Y. Dhurnal (अध्यक्ष) *[Signature]*
२. मा. दादलो, जोतरिम गोडसे (सदस्य) *[Signature]*
३. मा. प्राचार्य स्वी. डाल. गोडसे (") *[Signature]*
४. प्रा. व्ही वी गुजर (") *[Signature]*
५. प्रा. डॉ. एम. सी कोवडे (") *[Signature]*
६. श्रीमती (सं. एम. एम. गिरे (") *[Signature]*
७. प्रा. उमर आर. एम. (") *[Signature]*
८. प्रा. वांगार डॉ. व्ही. (") *[Signature]*
९. श्री. गोडसे माड. जे (") *[Signature]*
१०. कुमाठी काटेकर कल्याणी (") *[Signature]*
- ११) प्रा. एस. एल. मंगुवाल समन्वयक (शिष्टाचार) *[Signature]*
- १२) श्री. शिंदे अतिका सुभाल (सदस्य) *[Signature]*

विषय क्र. १. मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे
दराच क्र. १. मागील सभा दि. 13/01/2019 रोजी संपन्न झाली त्या सभेचे इतिवृत्त IRAC समन्वयक यांनी वाचून दाखवला व त्यास सर्व सभेत मंजूरी देण्यात आली.

सूचक : एम. सी कोवडे

अनुमोदक : दादलो जोतरिम गोडसे

येणे प्रमाणे दराच क्र. १ सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला अस.

विषय क्र. १. मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे -



ठराव क्र. ३. महाविद्यालयाच्या Internal Quality Assurance Cell ची दुसरी सभा दिनांक १५ ऑगस्ट २०१५ रोजी माननीय प्राचार्यांच्या अध्यक्षतेने पार पडली. त्या सभेचे इतिवृत्ताने IQAC Co-ordinator यांनी वाचून दाखविले व त्यास सदनाने मंजुरी दिली. सर्वानुमते ठराव क्रमांक एक मंजूर झाला आहे.

विषय क्र. २ सन २०१८-१९ चा NAAC (वर्षिक अहवाल) तयार करणे व NAAC ला पाठवणे.

ठराव क्र. २. सन २०१८-१९ चा शैक्षणिक वर्षासाठी महाविद्यालयाचा वार्षिक अहवाल NAAC ला सादर करण्याकरीता तयार करावा व तो यथावकाश Online Submit करावा असे ठरवण्यात आले.

सूचक : श्री प्राचार्य C R Godse

(अनुमोदक : मा. श्री. दशरथ ग. गाडसे)

येथे प्रमाणे ठराव क्रमांक २ सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला आहे.

विषय क्र. ३. NAAC-SSR Phase III जाबकीत

विचार विनिमय करणे :-

ठराव क्र. ३ : Phase III साठी SSR च्या तयारीची कायना NAAC Co-ordinator यांनी सुचविलेली SSR चे काय काय कामे राबिते करणे डिसेंबर अखेर IIRA सभेने करणे.

साधारणपणे APRIL-2020 मध्ये Peer Review Visit होईल असे Co-ordinator यांनी सदनाला सांगितले. याने वर हजेरीने IIRA

डिसेंबर अखेर सादर करणे गरजेचे आहे असे सूचना मांडण्यात आली व SSR Feb. मध्ये



Submit करवाने ठरवण्यात आले.

सूचक : R. J. गोडसे

अनुमोदक : C R गोडसे सर

येणे प्रमाणे ठराव क्रमांक ३ स्विकारुन मंजूर करवावा
आला आहे.

विवरण क्र. ४ : ऐन वेळ्या विद्यार्थ्यांवर चर्चा घडवून आणणे.

ठराव क्र. ४ : ऐन वेळ्या विद्यार्थ्यांमध्ये कोणताही मुद्दा

चर्चा आला नाही कारण मा. अध्यापक

महोदयांनी सर्व उपास्थिनांना स्वातंत्र्य पिका-

चा शुभेच्छा उपास्थिनांना दिल्या व डॉ. ए.सी.

जी. कांबरे यांनी आभार मानून, समेचा

समावेष घेऊन समेचे इतिवृत्त
करण्यात आले.

IQAC सलगव्यथक

Principal
Arts Commerce College
Vaduj (Satara)

IQAC - समा क्र. 3 - ची सूचना

30/09/2020

मा. महोदय महाविद्यालयाच्या IQAC - ची समा क्र. 3 ची सूचना
संख्या 99.00 वजता महाविद्यालयात आयोजित केली आहे.
सदर सभेस आपण मा. प्राचार्यांच्या कार्यालयात उपस्थित राहणे
ही विनंती.

संश्लेषित विषय:

1. मागील सभेचा इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे
2. NAAC Phase III SSR सादर करणे बाबत
3. प्रचार्य पदाची जाहिरात व जाहिरात प्रमाणपत्राबाबत
4. महाविद्यालयाचे Gender Audit, Grievance Audit, AAA करून घेणे बाबत
5. Website अद्ययावत करणे बाबत
6. SSR चे सादरीकरण व MOCK NAAC बाबत
विचार विनिमय करणे
7. मा. अध्यापकांना परवानगीने येणाऱ्या एनवेडच्या
विषयावर चर्चा करणे.

सचिव

CO-ORDINATOR IQAC

अध्यक्ष

IQAC

प्राति,

1. मा. श्री. दादाशो जोतीराम गोडसे (आणवा)
2. मा. श्री. C R गोडसे सर
3. प्रा. श्री. रनाडे S.N. (Head-Geography)
4. प्रा. श्री. गुजर V B (Head-History)
5. प्रा. डॉ. कांबळे S. G. (Dept. of English)
6. प्रा. डॉ. श्रीमती गिरे S M (Sociology)
7. प्रा. डॉ. हावळे R.M. (शा.शि. संयोजक)
8. श्री. गोडसे R.J. (मुख्य लिपिक)
9. कु. काटकर कल्याणी जितेंद्र (B.A.II)
10. मा. प्राचार्य Don K.Y. Dharmad
11. डॉ. अजयबाळ एस. एस.
12. श्री. शिंदे शक्ति सुश्रुती

IQAC Meeting

दि. 30/09/2019

महाविद्यालयान्तील IQAC (गुणवत्ता हमी कक्षा) ची सभा दि. 30/09/2019 (शनिवार) रोजी सकाळी 9.00 वाजता मा. प्राचार्यांचे दालनात पारपडली त्या सभेचे इतिवृत्त पुढील प्रमाणे :-

सभेस उपस्थित सभासद :-

1. प्राचार्य (प्रभारी) डॉ. धुमाळ के. वाय. (अध्यक्ष)
2. मा. दादासा जोतीराम गोडसे (सदस्य)
3. मा. श्री. गोडसे श्री. आर. (सदस्य)
4. प्रा. श्री. खाडे एस. एन. (सदस्य)
5. प्रा. श्री. गुजर व्ही. व्ही. (सदस्य)
6. प्रा. डॉ. शीमती गिरे एस. एम् (सदस्य)
7. प्रा. श्री. इंगळे राहुल मधुकर (सदस्य)
8. प्रा. डॉ. कांबळे एस. जी. (सदस्य)
9. श्री. गोडसे राजेंद्र जगन्नाथ (सदस्य)
10. कु. काडकर कल्याणी जितेंद्र (सदस्य)
11. प्रा. आग्रवाल एस. एम्. (समन्वयक)
12. श्री. शिंदे प्रतिक सुभाष (सदस्य)

विषय क्र. 1. - मागील सभेचा इतिवृत्ताने वाचून मंजूर करणे.

ठराव क्र. 1. - IQAC ची दुसरी सभा दि. 30/10/2019 रोजी प्राचार्या दालनात पार पडली. त्या सभेचा इतिवृत्ताने IQAC समन्वयक यांनी वाचून दाखवला व त्यास सभेत मंजुरी देण्यात सूचक: आग्रवाल एस. एम्. अनुमोदक: डॉ. धुमाळ के. वाय.

विषय क्र. 2: NAAC Phase III SSR सादर करणे बाबत

ठराव क्र. 2: सध्या महाविद्यालय NAAC च्या Phase III मध्ये आहे. समन्वयकांनी IIRA सादरीकरण पासून ते Accreditation Certificate प्राप्त होई पर्यंतचा सर्व काळावधीची कल्पना सादरनास किती. महाविद्यालयात अग्रून नियमित प्राचार्य घेव दिवक उपरुन प्रतियोग्याचालू आहे

परंतु नियमित प्रचार नजलेने त्यात असलेले गूण मिळणारे नाही व शिवाम आता SSR सादर केला तर Peer Team Visit ही March April 2020 मध्ये होणार सर्व विद्यार्थी व स्टाफ परीक्षेच्या कामात असणार. मग Peer Team विजिट ही फक्तही टरेल की युगील शै. वन 2020-21 मध्ये ऑगस्ट सप्टेंबर मध्ये मध्ये Visit मागवून जसे होत विचार प्रवाह समोर आले. आधीच उशीर झाला आहे तरी आता NAAC लांबवामला नको असाही विचार प्रवाह पुढे आला. त्यातून SSR पूर्वीचा TIRA Dec. 2019 उरकेर सादर करावा असेही म्हणणे आले. त्यातून मा. आण्णाबायी लुमची तयारी करा SSR तंत्रांकानु तपासून वेळी सादर करा व परत Mock NAAC आयोजित करा असे सुचवले.

सूचक : दादासा गोतिराम गोडसे

अनुमोदक : C R गोडसे

विषय क्र. ३: महाविद्यालयाचे Gender Audit / Green Audit व AAA करणे द्यावे.

ठराव क्र. : सदर विद्यार्थीसंदर्भात सविस्तर चर्चा झाली व ही वकरी मा. प्राचार्यांनी लवकरात लवकर करणे द्यावीत असे ठरवण्यात आले.

सूचक : C R गोडसे

अनुमोदक : कंधारे S D.

विषय क्र. ४. Website उद्यापनात करणे :-

ठराव क्र. ४. महाविद्यालयाच्या Website चे काम जिणे Dm पाहतात. त्यांनी आवश्यक त्या सर्व काही Website वर Upload करणेत. इतर महाविद्यालयांची Website Visit करावी व आवश्यकतेनुसार आपली Website परीक्षी देवावी असे ठरवण्यात आले.



सूचक : अश्वत्थाम एस्. एस्.
 अनुसोदक : काशि शिवाडे S N.

विषय क्र. ५ : SSR Submission व Mock NAAC (चे आयोजन)
 उदा. क्र. ५ : SSR चे Submission पूर्वी आपल्या SSR
 चे महत्त्व Experts Team कडून परीक्षण करणे
 याचे आणी त्यातील कमतरता आणि यावर काही
 उपाय योजना करणे हे ने पहिले व दुसरे करणे
 मग SSR Submit करावा. याशिवाय त्या प्रमाणे
 Filing व तयारी करावी. व Peer Team Visit
 पूर्वी महाविद्यालयाचे Mock NAAC चे आयोजन
 करणे असे सुचविण्यात आले.
 आपले महाविद्यालय अनेक कार्यक्रम राबवते.
 अद्ययत्न व अध्यापन अतिशय चांगले आहे. अरबा
 परिस्थितीत आपले गुणवत्ता वाढते पाहिले अशी
 उपेक्षा व्यक्त करण्यात आली.
 Mock NAAC साठी SS अश्वत्थाम यांनी Dr. Dadar
 व Dr. Khilare यांची नावे सुचविली तर Dr. Dhumal
 यांनी विद्यापीठातील एक व्यक्ती की जे Peer Team चे
 मॅम्बर राहिले आहेत त्यांचे नाव सुचविले.
 शेवटी Peer Team Visit पूर्वी Mock NAAC घेता येण्यात
 आले.

येणे प्रमाणे उदा. क्र. ५ सर्वाजुमते मॅम्बर वल्लभजीका.
 हेन वेष्ट्या विद्ययांमध्ये - कॉलेजच्या एकूण परीमा व Budget Up
 ग्रहण चे Softm मध्ये माजमाप R J गोडसे यांनी करून
 याचे असे उदाहरण आले.

येणे प्रमाणे सभेचे कार्यकाज दौडिण सभेचे शिक्क्या वंद
 करण्यात आले.

अश्वत्थाम

IRAC - Coordinator



प्र. अश्वत्थाम

कला व वाणिज्य महाविद्यालय,
 वडूज, ता. खटाव, सातारा

IQAC सभा क्र. ४ (२०१९-२०)

दि. २७/०२/२०२०

महाविद्यालयातील गुणवत्ता सुधार/हमी कक्षाची ४ थी सभा दि. २७/०२/२०२० रोजी सकाळी ११:०० वाजता मा. प्राचार्यांचे दालनात पाद पडली. त्या सभेचे इतिवृत्त पुढील प्रमाणे :-

सभेस उपस्थित सभासद

१. मा. प्राचार्य (प्रभारी) डॉ. अनुमाक के. वाय (प्रधान) *[Signature]*
२. मा. दादाशो गोलेशम गोडसे (संस्था प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
३. मा. चंद्रकांत रघुनाथ गोडसे (समाज प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
४. मा. खाडे एस. एन. (प्राध्या. प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
५. मा. गुजर व्ही. बी. (प्राध्या. प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
६. मा. मीमती गिरे एस.एम. (प्रध्या. प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
७. मा. इंगळे डा. एम्. (प्राध्या. प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
८. मा. कांबळे एस. जी. (प्राध्या. प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
९. मा. गोडसे बाजेंद्र जगन्नाथ (Non Teac R) (सदस्य) *[Signature]*
१०. कु. काशकर कल्याणी गिरी (वि. प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
११. मा. शिंदे प्रतिक सुभाष (माजी वि. प्र.) (सदस्य) *[Signature]*
१२. प्रा. शिवकुमार एस. अग्रवाल (समन्वयक) *[Signature]*

मा. सभेस उपस्थित वाचकांचे सुकारण *[Signature]*

विषय क्र. १. : मागील सभेचा इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे
 विषय क्र. २. : महाविद्यालयाचा IQAC ची तिसरी सभा दिनांक ३०.११.२०२० रोजी सकाळी ११ वाजता महाविद्यालयात पाद पडली. त्या सभेचे इतिवृत्त ०७-०२-२०२० रोजी यांनी वाचून घ्यावते. व त्यास सर्वांनुमते मंजुरी देण्यात आली.

सूचक : कांबळे S D
 अनुमोदक : गोडसे बाजेंद्र जगन्नाथ
 येणे प्रमाणे विषय क्रमांक १ सर्वांनुमते मंजूर करण्यात आले आहे

विलय क्र. २ AAA बाबत विचार विनिमय करणे:-
 उराव क्र. १. आपले महाविद्यालय NAA Phase III मध्ये
 असून ते जुलै-ऑगस्ट २०२० मध्ये A व A
 ला सामोरे जात आहे. या करीता महाविद्यालय
 AAA हे External Agency कडून करवून
 घेणे किती आवश्यक आहे याची माहिती सध्या
 देण्यात आली. त्यात Rayat शिक्षण संस्थेने
 AAA चा विमत की जो NAAC-SSR
 चा धरणी वर लया करणाना आला आहे ना
 कायकरता व AAA कडून घ्यावे इतकी सूचना
 CR गोडसे यांनी मांडली. व AAA एक मोठे-
 व्याख्या आण कडून घ्यावे असे ठरवणाना आण

सूचक : CR Godse

अनुमोदक : प्र. प्राचार्य K. Y. Dhumal

येणे प्रमाणे उराव क्र. २ सर्वानुमते मंजूर झाला असे

विलय क्र. ३ महाविद्यालयाचे Gender Audit व
 Green Audit करून घेणे बाबत.
 उराव क्र. ३ NAAC-SSR मध्ये Gender Audit व
 Green Audit यांना देण्यात येणाऱ्या स्थान
 देण्यात आले आहे. या शिवाय महाविद्यालयाच्या
 युणवाला बाबत करीता Green Audit व Gender
 Audit करून घ्यावे असे सूचवणाना आले.
 त्याबाबत जबाबदारी अनुक्रमे श्री खांडे SN व
 कमितीने फॉर SM यांचे कडे सोपविली
 असे सूचवणाना आले.

सूचक : अश्वत्थाम S S

अनुमोदक : नादासो जो. गोडसे.

येणे प्रमाणे उराव क्र. ३ सर्वानुमते मंजूर
 करण्यात आला असे.

विषय क्र. ४: Documentation व Filing बाबत विचार विनिमय करणे.

ठराव क्र. ४: महाविद्यालयांचे A A A व त्यांना NAAC होणाऱ्या शाळांमध्ये या दोन्ही प्रक्रियांमध्ये Document-
-ation व Filing खाती अगत्य साधारण महत्त्व आहे, त्यामुळे हे Filing व Document-
-ation अत्यंत काळजीपूर्वक होणे गरजेचे आहे. शाळांमधील सर्वांनी लक्ष घालून कामकाजाचे सापेक्ष करवून घ्यावे.

सूचक: S G Kamble

अनुमोदक: CR गोडसे

येथे प्रमाणे ठराव क्र. ४ सर्वानुमते मंजूर करण्यात आला आहे.

विषय क्र. ५: सन १९-२० चा AQR न्याकरणे पाठवणे.
ठराव क्र. ५: आपल्या महाविद्यालयांची NAAC Phase III ची प्रक्रिया ही २०२०-२१ मध्ये सुरू होणाऱ्या इतरलेव २०१९-२० चा AQR April २०२० सादर करावा व त्या PIQA व SSR सादर करावे असे ठरवण्यात आले.

सूचक: श्री. गुजर व्ही.जी

अनुमोदक: R J Godse

येथे प्रमाणे ठराव क्र. ५ सर्वानुमते मंजूर झाला आहे.

विषय क्र. ६: Teaching-Learning मध्ये ICT चा वापर वाढवणे बाबत विचार विनिमय करणे.

ठराव क्र. ६: ०४ Feb. २०२० रोजी आलेल्या नवीन Guidelines मध्ये NAAC ने Teaching Learning Process मध्ये ICT चा वापर सांख्यिक महत्त्व दिले आहे आहे. त्यामुळे

सिद्धान्त व अध्यापन या मध्ये Information and Communication Technology ची वापर वाढीस प्रोत्साहन व -चालना दिली पाहिजे. Email / Whats app / PPT presentation या सोबतच महाविद्यालयाचे कायदागोपनीयतेची digital technology ची वापर करण्यात आर देण्यात यावा. असा विचार प्रवाह समोर आला. आजच्या स्पष्टीकरण रासत्रचे असेल तर ICT चा वापरस व ते तज्ञज्ञान आत्मसात करण्यात पर्याय नाही अशी सूचना समजवण्यात आली आहे. वरील कार्ये इच्छुसकून ICT चा वापरस अधिक चालना देण्याचे एकमात्र उपाय म्हणजे आहे.

सूचक : शिक्कुमां उल्हास

अनुसोदक : सर्व सभासद व अध्यापक-युक्ते प्रमाणे उराव क्रमांक सल सवीणुमते एकमताने संमत करण्यात आला.

विलय क्र. 10: महाविद्यालयाचे संकेतस्थळ (Website)

अद्यावत करणे बाबत :

उराव क्र. 10 : आपल्या महाविद्यालयाचे संकेतस्थळ अद्यावत करणे केवळ गज्जेचे असून त्यास सुव्यवस्थापन करणे व त्वरित कार्यवाही व्हावी असे सूचण्यात आले आहे. याबाबतची NAAAC Guidelines वहीत DSR मध्ये Online माहिती भरणाऱ्या केवळ थोडीच जागा आहे. DSR चा अद्युक्त देणे गरजेचे आहे. व अनिश्चित माहिती Upload करणा करीना आता Website चाच वापर करणा करणा लोकांकर असायान आपली Website update देणे आवश्यक आहे.



आणि त्यामुळे त्याबद्दल त्वरित कार्यवाही
करण्याचे ठरवण्यात आले.

स्वयंक : शिवकुमार शिंदेवाले

अनुमोदक : कावडे डी. ए.

येणेप्रमाणे ठराव क्र. ७ सर्वानुमते मंजूर
करण्यात आला आहे.

विषय क्र. १ : एनवेडचे विषयांबाबत चर्चा घडवून आणणे.

ठराव क्र. २ : एन वेडचा काही विषय असल्यास विषय
मांडण्याचे आव्हान मा. अध्यापिकांक देणे.

परंतु एनवेडचा विषय उपस्थित न झाल्याने
सदस्य V B देव्यार यांनी आचार मागून
सभेचा समारोप करण्यात आला.

येणे प्रमाणे सभेचे कामकाज होऊन सभेचे
इतिहास बंद करण्यात आले.

शिवकुमार शिंदेवाले

समजवक - IQAC
(शिवकुमार शिंदेवाले)

Principal
Arts Commerce College
Vaduj (Satara)

सभा - पु.वी (तातडीची)

दि.

महाविद्यालयातील Internal Quality Assurance Cell ची शैक्षणिक वर्ष 2019-20 मधील प्राप्ती आढावा तातडीची सभा Covid-19 चा पार्श्वभूमीवर Covid-19 प्रतिबंधात्मक उपाय योजनेचे मार्गदर्शक नव्यानुसार Sanitizer व Mask चा वापर करीत आढावा, Social Distancing चे पालन करत, मा. प्राचार्यांचे परवानगीने NAAC Room मध्ये सकाळी 3:30 वाजता पार पडली. सभेचे इतिवृत्त पुढील प्रमाणे.

- टीप १. सदरची सभा ही व्यावसायिक कौशल्ये अन्वयानेकामाच्या प्रस्तावाच्या सादरीकरण करिता विचार, विनिमय करणाऱ्या करिता आयोजित करण्यात आली
- २. सदर सभेची सूचना सर्व सज्जानांनी सदर सभेला फोन करून व प्रागृह भेडून देण्यात आली.

सभेचे उपास्थित सुभासद :-

- | | | |
|-------------------------------------|-----------|--|
| १. मा. प्राचार्य डॉ. के. वाय. धुमाड | (अध्यक्ष) | |
| २. मा. श्री. दादासाहेब जो. गोडसे | (सदस्य) | |
| ३. मा. श्री. चंद्रकांत र. गोडसे | (सदस्य) | |
| ४. प्रा. श्री. व्ही. बी. गुजर | (सदस्य) | |
| ५. प्रा. डॉ. एस. जी. कांबळे | (सदस्य) | |
| ६. प्रा. डॉ. शिमोनी एस. एम. गिरे | (सदस्य) | |
| ७. प्रा. श्री. आर. एम. इंगळे | (सदस्य) | |
| ८. श्री. आर. जे. गोडसे | (सदस्य) | |
| ९. श्री. शिंदे प्रतिक सुभाष | (सदस्य) | |
| १०. प्रा. श्री. खाडे सुदीप काजासा | (सदस्य) | |
| ११. प्रा. श्री. एस. एस. अग्रवाल | (समन्वयक) | |
| १२. वि. मा. श्री. पृथ्वीराज गोडसे | (आयोजित) | |



सभेपुढील विषय स्विकारिल प्रमाणे :-

१) विषय क्र. २.

व्यावसायिक कौशल्ये अभ्यासक्रम मागणी प्रस्ताव तयार करणे पाठवणे, MOU बाबत विचार करणे ठराव क्र. २, महाविद्यालय पाठ्यारिक शिक्षणाविरोधस्थानां सामिक शिक्षण देण्यासंदर्भात आधीपासूनच गंभीर ह् सरकारी धोरणे, नोकरीच्या कमी संखी व युवकांमध् शिक्षणांचे वाढते प्रमाण यामुळे रोजगारच्या संखी कमी होत आहेत. त्यावर उपाय म्हणून महाविद्यालयां व्यावसायिक कोर्सेस सुरु करताना येऊ शकतात को ते पहिले श्रेणी सूचना नुसार उपाध्यक्ष मा. पृथ्वीराज गोडसे यांनी आधी पाठवून मांडली आहे. छोटे मोठे व्यवसाय, व स्थानिक पातळीवर नोकरीच्या संखी उपलब्ध स्थानात यासाठी Two Wheeler / Four Wheeler Mechanics, महिलांसाठी Garment चे प्राशिक्षण, Textile industry चे प्राशिक्षण शास्त्र शुद्ध पध्तीने देण्यासाठी Courses सुरु करणे जेणेकरू स्थानिक युवकांना रोजगार मिळेल असा विचार छुट्टे आला व्यावसायिक कौशल्ये निर्माण करणारे कोर्सेस सुरु करणे, प्रस्ताव पाठवावेत असे सुचवणुमते सुरक्षणात झाले. त्याकडील प्रस्ताव (विनावा मध्ये) तयार करणे, त्यासाठी डॉ. S देवीकर यांना सूचना देण्यात आल्या, व यासाठी समुहव्यक्त ठरू काम करणाऱ्यांना श्री. V B. गुजर हे स्वयंसेवकांनी रोजगार स्थान स्वयंसेवकांनी जबाबदारी उचलून घ्यावे त्याचे अभिप्राय देत होते. मा. उपाध्यक्षांनी मांडलेल्या सूचनांवर सर्वांनी एकमताने संमती दर्शविली व प्रस्ताव तयार करणे त्या करीता MOU Sign करणे व यथावकाश प्रस्ताव पाठवावेत असे ठरले. येणे प्रमाणे ठराव क्र. १ स्विकारुमते मंजूर करण्यात आला.

सूचक: मा. पृथ्वीराज गोडसे
 अनुमोदक: प्राचार्य व सर्व सदस्य.



विषय क्र. २. मा. अर्थशास्त्राच्या परीक्षेसाठी एनवेडचे
विषय:

विषय : Covid-19 चा पार्श्वभूमीवर Online Teaching
ची सुलभता करणे.

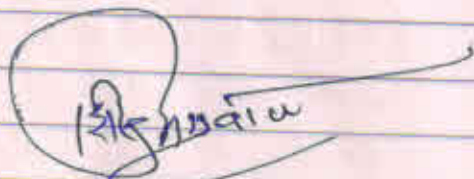
उद्देश क्र. २ : कोविड-19 चा प्रकोप केवळ संपेल हे सांगता
येणे केवळ कठीण आहे. दरम्यान विद्यार्थ्यांचे
शैक्षणिक नुकसान होऊ नये यासाठी सर्वानी
आप/पत्नी विषयाचे Online Teaching करावे
ला करिता. Whats app group तयार करावेत
आणि वेळोवेळी प्रमाणित Online पास द्यावेत
असा निर्णय घेण्यात आला. व ला करिता
IQAC ने एखादे वकशीप द्यावे व विद्यार्थी
members चे Orientation करावे असे
उद्देशाने आले.

संचालक : नरेंद्रकांत सुभाष गोडसे

अवमानक : श्याम सुदान जागडा

येणे प्रमाणित उद्देश क्र. २ स्वीकारून मंजूर झाले
असे,

उचित प्रमाणित समेचे कामकाज पूर्ण राहिले
समाप्त संपन्न झाली व समेचे कामकाज बंद करण्यात
आले.



संचालक
IQAC



प्र.प.प.प.
Principal

(श्री शिवकुमार, सुरेशमान आगुवा) Arts, Commerce, Science College, Vaduj
Tal. Khatav, Dist. Satara (MH)